Algemene voorwaarden Gerjan Gort

Versie: 1.1, geldig vanaf 11 oktober 2026
Onderneming: Gerjan Gort (eenmanszaak)
Adres: Sicke Benninghestede 4, 9804 SB Noordhorn
KvK-nummer: 96136065 · **Btw-id:** NL005190215B40
E-mail: info@gerjangort.nl · **Telefoon:** +31 6 347 585 49

Deze algemene voorwaarden bestaan uit vijf delen:

- **Algemeen deel**: geldt voor alle opdrachten.
- **Module A: AV-techniek**: licht, geluid en beeld bij evenementen, installaties en opnames.
- **Module B: Software en web**: app- en websiteontwikkeling, hosting en onderhoud.
- **Module C: Mechatronica**: engineering, bouw, programmering, ombouw en onderhoud van machines en installaties.
- **Module D: Consumenten**: aanvullende en afwijkende regels als de opdrachtgever een consument is.

Deze voorwaarden staan op https://www.gerjangort.nl/algemene-voorwaarden, waar ook een downloadbare PDF-versie staat. Op verzoek stuur ik de voorwaarden kosteloos toe.

ALGEMEEN DEEL

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 **Opdrachtnemer**: Gerjan Gort, eenmanszaak, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 96136065.

1.2 **Opdrachtgever**: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Opdrachtnemer een overeenkomst sluit of wil sluiten.

1.3 **Consument**: een Opdrachtgever die een natuurlijk persoon is en niet handelt voor doeleinden die binnen zijn bedrijfs-, handels-, ambachts- of beroepsactiviteit vallen.

1.4 **Zakelijke opdrachtgever**: iedere Opdrachtgever die geen Consument is.

1.5 **Overeenkomst**: iedere afspraak tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, inclusief een geaccepteerde offerte, een getekend contract, een opdrachtbevestiging en latere aanvullingen en wijzigingen daarop.

1.6 **Duurovereenkomst**: een Overeenkomst waarbij Opdrachtnemer doorlopend of periodiek presteert, zoals hosting, onderhoud of een onderhouds- of servicecontract.

1.7 **Module**: de aanvullende voorwaarden in Module A, B, C of D.

1.8 **Schriftelijk**: per brief, per e-mail, via het klantportaal of de offerte- en ondertekeningsmodules van Odoo (waaronder Odoo Sign), of via een ander elektronisch middel waarmee de inhoud kan worden opgeslagen en de afzender kan worden vastgesteld.

1.9 **Werkdag**: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de in Nederland erkende algemene feestdagen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden gelden voor alle offertes, aanbiedingen, Overeenkomsten en werkzaamheden van Opdrachtnemer.

2.2 Het Algemeen deel geldt altijd. Daarnaast geldt de Module die past bij de dienst. Valt een opdracht onder meer dan één dienst, dan gelden alle betrokken Modules naast elkaar. Is de Opdrachtgever een Consument, dan geldt ook Module D.

2.3 Bij strijdigheid geldt deze rangorde (het eerdere gaat voor het latere):

a. dwingend recht;

b. Module D (bij een Consument);

c. de specifieke Overeenkomst, offerte of opdrachtbevestiging;

d. een verwerkersovereenkomst of een andere bijlage bij de Overeenkomst;

e. de toepasselijke Module A, B of C;

f. het Algemeen deel.

2.4 De toepasselijkheid van inkoop-, aanbestedings- of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Dat geldt ook als de Opdrachtgever in een aanvraag, opdracht, inkooporder of bevestiging naar zijn eigen voorwaarden verwijst. Opdrachtnemer wijst die voorwaarden hierbij uitdrukkelijk af in de zin van artikel 6:225 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Voorwaarden van de Opdrachtgever gelden alleen als Opdrachtnemer daar Schriftelijk en uitdrukkelijk mee instemt, en dan alleen voor de betreffende Overeenkomst.

2.5 Opdrachtnemer stelt deze voorwaarden vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst ter beschikking, zoals bedoeld in artikel 6:233 onder b en 6:234 BW. Dat gebeurt doordat de voorwaarden als bijlage of als link naar een downloadbaar en opslaanbaar bestand bij de offerte in Odoo zijn gevoegd, of op een andere wijze Schriftelijk worden verstrekt. Door een offerte online te accepteren of een Overeenkomst via Odoo Sign te tekenen, verklaart de Opdrachtgever de voorwaarden te hebben ontvangen en ermee in te stemmen.

2.6 Afwijkingen van deze voorwaarden gelden alleen als zij Schriftelijk zijn overeengekomen, en alleen voor de Overeenkomst waarvoor zij zijn gemaakt.

2.7 Heeft Opdrachtnemer deze voorwaarden eenmaal met een Zakelijke opdrachtgever overeengekomen, dan gelden zij ook voor latere Overeenkomsten met die Opdrachtgever, ook als ze niet opnieuw zijn meegestuurd.

Artikel 3. Offertes en totstandkoming van de Overeenkomst

3.1 Offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij in de offerte een andere termijn staat. Opdrachtnemer kan een vrijblijvend aanbod direct na aanvaarding nog herroepen.

3.2 Een offerte is gebaseerd op de informatie die de Opdrachtgever heeft verstrekt. Blijkt die informatie onjuist of onvolledig, dan mag Opdrachtnemer de prijs en de planning aanpassen.

3.3 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat:

a. de Opdrachtgever de offerte online accepteert in Odoo (bijvoorbeeld met een elektronische handtekening of akkoordknop);

b. de Opdrachtgever de Overeenkomst ondertekent via Odoo Sign;

c. de Opdrachtgever de offerte op een andere wijze Schriftelijk aanvaardt en Opdrachtnemer dit Schriftelijk bevestigt; of

d. Opdrachtnemer met instemming van de Opdrachtgever met de uitvoering begint.

3.4 Een elektronische acceptatie of handtekening heeft dezelfde rechtskracht als een handtekening op papier. De logbestanden en het auditspoor van Odoo gelden als bewijs van de aanvaarding, behoudens tegenbewijs.

3.5 Wijkt de aanvaarding af van de offerte, dan komt de Overeenkomst alleen tot stand als Opdrachtnemer de afwijking Schriftelijk accepteert.

3.6 Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet om een deel van de opdracht uit te voeren tegen een overeenkomstig deel van de prijs.

3.7 Kennelijke vergissingen of fouten in een offerte, zoals rekenfouten en typefouten, binden Opdrachtnemer niet.

Artikel 4. Uitvoering: inspanning, beschikbaarheid en inzet van derden

4.1 Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap. Alle verplichtingen van Opdrachtnemer zijn **inspanningsverplichtingen**, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk een bepaald resultaat is toegezegd.

4.2 **Beschikbaarheid.** De Opdrachtgever weet en aanvaardt dat Opdrachtnemer zijn onderneming naast een vaste baan voert. Daarom geldt:

a. Opdrachtnemer garandeert geen vaste reactie- of hersteltijden en geen bereikbaarheid buiten de afgesproken tijden. Er is geen 24/7-bereikbaarheid, geen storingsdienst en geen piketdienst, tenzij dat Schriftelijk en tegen een afzonderlijke vergoeding is overeengekomen;

b. Opdrachtnemer streeft ernaar berichten binnen 2 Werkdagen te beantwoorden. Dit is een streeftermijn en geen toezegging;

c. Opdrachtnemer plant werkzaamheden in redelijk overleg en naar redelijkheid. Spoedwerk wordt alleen uitgevoerd als Opdrachtnemer daar ruimte voor heeft. Alleen in overleg kan voor spoedwerk een spoedtoeslag van 50% gelden;

d. Afspraken over reactietijden, hersteltijden of beschikbaarheid (een "SLA") gelden alleen als ze Schriftelijk in de specifieke Overeenkomst staan.

4.3 Opdrachtnemer bepaalt de wijze van uitvoering, met inachtneming van redelijke en tijdig gegeven aanwijzingen van de Opdrachtgever.

4.4 **Inzet van vervangers en derden.** Opdrachtnemer mag werkzaamheden (laten) uitvoeren door een vervanger of door derden, zoals vakgenoten, hulpkrachten of toeleveranciers, mits zij naar het redelijk oordeel van Opdrachtnemer over de vereiste deskundigheid beschikken. Artikel 7:404 BW (persoonlijke uitvoering) en artikel 7:407 lid 2 BW (hoofdelijke aansprakelijkheid bij meerdere opdrachtnemers) zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer blijft tegenover de Opdrachtgever het aanspreekpunt. Is in de Overeenkomst uitdrukkelijk bepaald dat Opdrachtnemer de werkzaamheden persoonlijk verricht, dan overlegt Opdrachtnemer vooraf met de Opdrachtgever over de inzet van een vervanger.

4.5 Opdrachtnemer mag de uitvoering in fasen verdelen en elke fase afzonderlijk factureren. Opdrachtnemer mag met een volgende fase wachten tot de Opdrachtgever de vorige fase heeft goedgekeurd en betaald.

Artikel 5. Verplichtingen van de Opdrachtgever

5.1 De Opdrachtgever zorgt ervoor dat Opdrachtnemer tijdig, volledig en kosteloos beschikt over alle gegevens, materialen, toegang, accounts, faciliteiten en medewerking die nodig zijn voor de uitvoering, of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs moet begrijpen dat ze nodig zijn.

5.2 De Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de gegevens en materialen die hij (of een derde namens hem) aanlevert, ook als die van derden afkomstig zijn.

5.3 Komt de Opdrachtgever een verplichting uit dit artikel niet of niet tijdig na, dan mag Opdrachtnemer de uitvoering opschorten. De extra kosten en uren, waaronder wachttijd, komen dan voor rekening van de Opdrachtgever tegen het geldende tarief. Afgesproken termijnen schuiven op met ten minste de duur van de vertraging, en zo nodig langer als Opdrachtnemer andere verplichtingen heeft.

5.4 De Opdrachtgever wijst één contactpersoon aan die namens hem beslissingen kan nemen.

Artikel 6. Termijnen

6.1 Alle (oplever)termijnen en data zijn **streeftermijnen**, geen fatale termijnen, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk iets anders staat. Voor de uitvoering op een vaste datum, zoals bij een evenement (Module A), geldt artikel 13 (Overmacht).

6.2 Overschrijding van een termijn geeft de Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding. De Opdrachtgever moet Opdrachtnemer eerst Schriftelijk in gebreke stellen en hem een redelijke termijn van ten minste 14 dagen geven om alsnog na te komen.

6.3 Termijnen gaan pas in nadat de Overeenkomst tot stand is gekomen, een eventueel voorschot is betaald en Opdrachtnemer alle benodigde gegevens en materialen heeft ontvangen.

Artikel 7. Wijzigingen en meerwerk

7.1 Wil de Opdrachtgever de opdracht wijzigen of uitbreiden, of blijkt tijdens de uitvoering dat aanvullende werkzaamheden nodig zijn, dan is sprake van meerwerk. Meerwerk wordt per keer in overleg afgesproken en vooraf geoffreerd of Schriftelijk bevestigd, tenzij spoed of veiligheid dat onmogelijk maakt.

7.2 Meerwerk wordt gefactureerd tegen het geldende uurtarief of de geoffreerde prijs. Meerwerk kan de planning en de oplevertermijn veranderen.

7.3 Opdrachtnemer mag een verzoek om meerwerk weigeren als het redelijkerwijs niet past binnen zijn planning of vakgebied. Dit is geen tekortkoming.

7.4 Ook werkzaamheden die nodig zijn doordat de Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft aangeleverd, of doordat de Opdrachtgever of een derde iets heeft gewijzigd, gelden als meerwerk.

Artikel 8. Prijzen, tarieven en indexatie

8.1 Tegenover een Zakelijke opdrachtgever zijn alle prijzen in euro's en **exclusief btw** en andere overheidsheffingen, tenzij anders vermeld. Prijzen tegenover een Consument zijn inclusief btw (zie Module D).

8.2 Tenzij anders afgesproken werkt Opdrachtnemer op basis van nacalculatie tegen het geldende uurtarief. Is een vaste prijs afgesproken, dan geldt die alleen voor de omschreven werkzaamheden. Begrotingen en schattingen zijn indicatief.

8.3 Reis- en verblijfkosten, materialen, licenties, kosten van diensten van derden en andere onkosten zijn niet in de prijs inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk vermeld. Ze worden doorberekend tegen kostprijs, vermeerderd met een opslag van 10% voor afhandeling.

8.4 **Indexatie.** Opdrachtnemer mag zijn tarieven en de periodieke vergoedingen van Duurovereenkomsten jaarlijks per 1 januari aanpassen aan de ontwikkeling van de consumentenprijsindex (CPI, reeks alle huishoudens, 2015=100 of de opvolger daarvan) van het CBS over het voorafgaande jaar (oktober tot oktober). Opdrachtnemer kondigt de indexatie ten minste 30 dagen van tevoren aan.

8.5 Opdrachtnemer mag prijzen tussentijds verhogen als kosten waarop hij geen invloed heeft aantoonbaar stijgen, zoals prijzen van toeleveranciers, hosting- en licentiekosten of overheidsheffingen. Bij een verhoging van meer dan 10% buiten de jaarlijkse indexatie mag de Zakelijke opdrachtgever het betreffende onderdeel van

de Overeenkomst opzeggen tegen de datum waarop de verhoging ingaat. Voor Consumenten geldt Module D.

Artikel 9. Betaling

9.1 Opdrachtnemer factureert via Odoo. De Opdrachtgever betaalt binnen **30 dagen na factuurdatum**, tenzij op de factuur een andere termijn staat. Betaling gebeurt via de Mollie-betaallink bij de factuur, via SEPA-incasso of door overboeking naar het rekeningnummer op de factuur.

9.2 **SEPA-incasso.** Heeft de Opdrachtgever een machtiging gegeven, dan wordt het bedrag op of rond de vervaldatum afgeschreven. Opdrachtnemer kondigt een incasso ten minste 5 dagen van tevoren aan, bijvoorbeeld via de factuur. Kan een incasso niet worden uitgevoerd of wordt zij gestorneerd zonder gegronde reden, dan moet de Opdrachtgever het bedrag binnen 7 dagen alsnog op een andere manier betalen en mag Opdrachtnemer € 7,50 aan administratiekosten in rekening brengen.

9.3 **Voorschot.** Opdrachtnemer mag een voorschot vragen, in elk geval bij opdrachten met een geschatte waarde van meer dan € 1.000 (exclusief btw) of bij aanschaf van materialen of apparatuur voor de opdracht. Opdrachtnemer hoeft pas te beginnen nadat het voorschot is ontvangen. Bij Duurovereenkomsten worden periodieke vergoedingen vooraf gefactureerd, per jaar.

9.4 Betaalt een Zakelijke opdrachtgever niet op tijd, dan is hij zonder ingebrekestelling in verzuim. Vanaf de vervaldatum is hij de wettelijke handelsrente verschuldigd (artikel 6:119a BW).

9.5 Alle redelijke kosten voor het innen van een vordering komen voor rekening van de Zakelijke opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen ten minste het bedrag volgens het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, met een minimum van € 40, of de werkelijke kosten als die hoger zijn. Voor Consumenten geldt Module D.

9.6 Betalingen van de Opdrachtgever strekken eerst tot voldoening van kosten, daarna van rente en daarna van de oudste openstaande facturen.

9.7 Een Zakelijke opdrachtgever mag zijn betalingsverplichting niet verrekenen met een vordering op Opdrachtnemer en mag de betaling niet opschorten, ook niet als hij een klacht heeft.

9.8 Bezwaar tegen de hoogte van een factuur moet binnen 14 dagen na de factuurdatum Schriftelijk en gemotiveerd worden gemeld. Het onbetwiste deel van de factuur moet op tijd worden betaald.

9.9 Zaken die Opdrachtnemer levert, zoals apparatuur, onderdelen of materialen, blijven eigendom van Opdrachtnemer tot de Opdrachtgever alles wat hij op grond van de Overeenkomst verschuldigd is volledig heeft betaald (eigendomsvoorbehoud).

Artikel 10. Opschorting en ontbinding

10.1 Opdrachtnemer mag de uitvoering van al zijn verplichtingen opschorten, waaronder het leveren van diensten, het overdragen van bestanden of rechten en het beschikbaar houden van hosting, als:

a. de Opdrachtgever een factuur niet op tijd betaalt en ook niet binnen 7 dagen na een Schriftelijke herinnering betaalt;

b. de Opdrachtgever een andere verplichting niet, niet tijdig of niet volledig nakomt;

c. Opdrachtnemer na het sluiten van de Overeenkomst omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen. Opdrachtnemer mag dan zekerheid vragen, zoals vooruitbetaling.

10.2 De kosten van opschorting en van het hervatten daarvan komen voor rekening van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die door een terechte opschorting ontstaat.

10.3 Opdrachtnemer mag de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk Schriftelijk ontbinden of opzeggen, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, als:

a. de Opdrachtgever na een Schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke termijn zijn verplichtingen niet nakomt;

b. de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, onder de schuldsaneringsregeling valt, zijn onderneming staakt of beslag op een wezenlijk deel van zijn vermogen wordt gelegd;

c. de Opdrachtgever Opdrachtnemer, zijn vervangers of hulppersonen bedreigt, intimideert of onheus bejegent, of hen opdraagt iets te doen dat in strijd is met de wet, de veiligheid of de beroepsethiek;

d. van Opdrachtnemer in redelijkheid niet kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst ongewijzigd voortzet.

10.4 Bij ontbinding of beëindiging worden alle vorderingen van Opdrachtnemer direct opeisbaar. Wat Opdrachtnemer al heeft gepresteerd en de daarmee samenhangende betalingsverplichting worden niet ongedaan gemaakt.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1 Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of van een onrechtmatige daad van Opdrachtnemer.

11.2 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor **directe schade**. Onder directe schade wordt alleen verstaan:

a. de redelijke kosten om de prestatie van Opdrachtnemer alsnog aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover die kosten aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend;

b. redelijke kosten om de oorzaak en omvang van de schade vast te stellen, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van dit artikel;

c. redelijke kosten om schade te voorkomen of te beperken, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten tot beperking van directe schade hebben geleid.

11.3 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor **indirecte schade**, waaronder in elk geval:

a. gevolgschade, gederfde winst en gemiste omzet;

b. gemiste besparingen en verlies van goodwill of reputatieschade;

c. schade door bedrijfsstagnatie of stilstand van machines, installaties of systemen;

d. verlies, beschadiging of corruptie van gegevens, ook als gevolg van het (niet) maken of terugzetten van back-ups;

e. schade doordat een evenement, voorstelling, opname of uitzending niet, gedeeltelijk of anders doorgaat dan verwacht, waaronder gemiste kaartverkoop, terugbetalingen aan bezoekers, boetes en kosten van derden;

f. schade door boetes of maatregelen van toezichthouders, zoals op grond van de AVG of geluidsvoorschriften;

g. schade door het gebruik van diensten, software of apparatuur van derden;

h. schade aan zaken of gegevens van derden waarvoor de Opdrachtgever verantwoordelijk is.

11.4 De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer per gebeurtenis (waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen als één gebeurtenis geldt) is beperkt tot het laagste van de volgende bedragen:

a. het bedrag (exclusief btw) dat Opdrachtnemer voor de betreffende opdracht in rekening heeft gebracht en dat is betaald, of bij een Duurovereenkomst de vergoedingen (exclusief btw) over de **12 maanden** voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis;

b. **€ 5.000**.

11.5 Heeft Opdrachtnemer voor de schade een aansprakelijkheidsverzekering en keert die uit, dan is de aansprakelijkheid in elk geval beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar in het betreffende geval uitkeert, vermeerderd met het eigen risico. Deze beperking geldt alleen voor zover zij tot een lager bedrag leidt dan artikel 11.4.

11.6 De beperkingen en uitsluitingen in dit artikel gelden niet als de schade het gevolg is van **opzet of bewuste roekeloosheid** van Opdrachtnemer zelf.

11.7 **Meldtermijn.** Een voorwaarde voor het ontstaan van een recht op schadevergoeding is dat de Opdrachtgever de schade zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan of, als dat later is, na de ontdekking ervan, Schriftelijk en met een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving bij Opdrachtnemer meldt, en Opdrachtnemer in de gelegenheid stelt de schade te onderzoeken en waar mogelijk te herstellen of te beperken.

11.8 **Vervaltermijn.** Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Opdrachtnemer vervalt door het enkele verloop van **12 maanden** na het ontstaan van de vordering, tenzij de Opdrachtgever binnen die termijn een rechtsvordering heeft ingesteld.

11.9 De beperkingen in dit artikel gelden ook ten gunste van de vervangers, hulppersonen en derden die Opdrachtnemer bij de uitvoering inschakelt. Zij kunnen zich er rechtstreeks op beroepen.

11.10 Voor Consumenten gelden de aanvullingen in Module D.

Artikel 12. Vrijwaring

12.1 De Zakelijke opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, en vergoedt alle schade en kosten (waaronder redelijke kosten van rechtsbijstand), die verband houden met:

a. de door of namens de Opdrachtgever aangeleverde gegevens, materialen, content, specificaties of apparatuur;

b. het gebruik of de toepassing door de Opdrachtgever of derden van het resultaat van de werkzaamheden;

c. een inbreuk op de rechten van derden, waaronder intellectuele-eigendomsrechten en privacyrechten, door de Opdrachtgever;

d. het niet naleven door de Opdrachtgever van wet- en regelgeving of van deze voorwaarden;

e. schade die derden lijden en die (mede) is veroorzaakt door de Opdrachtgever, zijn personeel, zijn bezoekers of anderen voor wie hij verantwoordelijk is,

tenzij de aanspraak het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

Artikel 13. Overmacht

13.1 Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting als hij daartoe verhinderd is door overmacht. Onder overmacht wordt naast de wettelijke betekenis (artikel 6:75 BW) in elk geval verstaan:

a. **ziekte, arbeidsongeschiktheid, ongeval, ziekenhuisopname of overlijden van Opdrachtnemer zelf**, of ernstige ziekte of overlijden van een naaste van Opdrachtnemer. De Opdrachtgever erkent dat Opdrachtnemer een eenmanszaak is en dat hij zich daardoor niet altijd kan laten vervangen;

b. tekortkomingen of uitval van toeleveranciers, hostingproviders, datacenters, cloud- en betaaldiensten, telecom- en internetproviders of andere derden;

c. storingen in het elektriciteitsnet, het internet of de netwerkinfrastructuur, cyberaanvallen en DDoS-aanvallen die Opdrachtnemer redelijkerwijs niet kon voorkomen;

d. extreme of onveilige weersomstandigheden, brand, waterschade, natuurrampen, epidemieën en pandemieën;

e. overheidsmaatregelen, waaronder vergunningsweigering of -intrekking en verboden of beperkingen voor evenementen;

f. verkeersstoringen, ongevallen of pech onderweg die Opdrachtnemer redelijkerwijs niet kon voorkomen;

g. diefstal of beschadiging van apparatuur of gereedschap van Opdrachtnemer door derden;

h. oorlog, terrorisme, oproer, stakingen en blokkades.

13.2 **Vervanger.** Bij overmacht aan de kant van Opdrachtnemer, in het bijzonder bij ziekte, spant Opdrachtnemer zich in om een vervanger met vergelijkbare deskundigheid in te zetten, zoals bedoeld in artikel 4.4. De Opdrachtgever mag een redelijk voorgestelde vervanger niet zonder gegronde reden weigeren. Kosten die door de vervanging hoger uitvallen dan de afgesproken prijs, komen alleen voor rekening van de Opdrachtgever als hij daar vooraf mee instemt. Lukt het niet om een vervanger te vinden, dan is Opdrachtnemer niet aansprakelijk.

13.3 Opdrachtnemer meldt een overmachtssituatie zo snel als redelijkerwijs mogelijk aan de Opdrachtgever.

13.4 Duurt de overmacht langer dan 30 dagen, of is bij een opdracht op een vaste datum duidelijk dat de opdracht op die datum niet kan worden uitgevoerd, dan mogen beide partijen de Overeenkomst voor het getroffen deel Schriftelijk ontbinden, zonder over en weer tot schadevergoeding gehouden te zijn. Al verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten worden naar verhouding afgerekend. Betaalde bedragen voor niet geleverde prestaties worden terugbetaald.

13.5 Overmacht aan de kant van de Opdrachtgever of de locatie, waaronder weersomstandigheden en overheidsmaatregelen die een evenement treffen, ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting. Wat er dan geldt, staat in Module A (Annulering).

Artikel 14. Intellectuele eigendom (algemeen)

14.1 Alle intellectuele-eigendomsrechten, waaronder auteursrechten, databankrechten en knowhow, op alles wat Opdrachtnemer ontwikkelt of gebruikt, zoals ontwerpen, tekeningen, schema's, code, firmware, PLC-programma's, documentatie, configuraties, rapporten, adviezen en werkwijzen, berusten bij Opdrachtnemer of zijn licentiegevers. Dat geldt ook als het werk speciaal voor de Opdrachtgever is gemaakt. Er vindt geen overdracht van rechten plaats, tenzij Schriftelijk bij akte overeengekomen zoals bedoeld in artikel 2 lid 2 van de Auteurswet.

14.2 De Opdrachtgever krijgt alleen een gebruiksrecht onder de voorwaarden van de betreffende Module. Dat gebruiksrecht ontstaat pas nadat de Opdrachtgever alles heeft betaald wat hij op grond van de Overeenkomst verschuldigd is.

14.3 **Standaardonderdelen en kennis.** Opdrachtnemer houdt altijd alle rechten op zijn standaardonderdelen, bibliotheken, sjablonen, thema's, codefragmenten, functieblokken, modules, tools, werkwijzen en algemene kennis en ervaring, ook als die in een werk voor de Opdrachtgever zijn verwerkt. Opdrachtnemer mag deze onderdelen, kennis en ervaring vrij gebruiken voor andere opdrachten, mits hij daarbij geen vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever gebruikt.

14.4 De Opdrachtgever mag aanduidingen over auteursrecht, merken of herkomst niet verwijderen of wijzigen.

14.5 Materialen van de Opdrachtgever blijven van de Opdrachtgever. Zie voor content in het bijzonder Module B.

Artikel 15. Geheimhouding

15.1 Beide partijen houden vertrouwelijke informatie van de andere partij geheim en gebruiken die alleen voor de uitvoering van de Overeenkomst. Informatie is vertrouwelijk als dat is aangegeven of als dat redelijkerwijs uit de aard van de informatie volgt, zoals bedrijfsgegevens, technische gegevens, broncode, klantgegevens, wachtwoorden en toegangsgegevens.

15.2 De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die al openbaar is zonder schending van deze plicht, die een partij al rechtmatig had of zelfstandig heeft ontwikkeld, of die een partij moet verstrekken op grond van de wet, een rechterlijke uitspraak of een besluit van een toezichthouder.

15.3 Opdrachtnemer legt de geheimhoudingsplicht ook op aan de vervangers en derden die hij inschakelt.

15.4 De geheimhoudingsplicht geldt tijdens de Overeenkomst en 2 jaar na het einde ervan.

Artikel 16. Portfolio en referenties

16.1 Opdrachtnemer mag het resultaat van zijn werkzaamheden, de naam en het logo van de Opdrachtgever en een korte beschrijving van de opdracht gebruiken voor zijn eigen promotie, zoals op zijn website, op sociale media, in een portfolio en in offertes. Dit omvat foto's en video's van opstellingen, installaties en machines, en schermafbeeldingen van websites en apps.

16.2 Opdrachtnemer maakt daarbij geen vertrouwelijke informatie openbaar en plaatst geen herkenbare beelden van personen zonder hun toestemming.

16.3 Opdrachtnemer mag in een website of app die hij heeft gemaakt een bescheiden vermelding opnemen, zoals "Website door Gerjan Gort", met een link naar zijn eigen website.

16.4 De Opdrachtgever kan Schriftelijk en met redenen bezwaar maken tegen het gebruik van een bepaalde opdracht of een vermelding. Opdrachtnemer houdt daar redelijk rekening mee en verwijdert in dat geval binnen een redelijke termijn het betreffende materiaal.

Artikel 17. Duur, opzegging en gevolgen van het einde

17.1 Een Overeenkomst voor een afgebakende opdracht eindigt als de opdracht is voltooid en betaald.

17.2 De looptijd, verlenging en opzegtermijn van een Duurovereenkomst worden per Overeenkomst afgesproken. Is daarover niets afgesproken, dan geldt de Duurovereenkomst voor onbepaalde tijd en kan elke partij haar Schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van één maand, tegen het einde van een kalendermaand.

17.3 Een Zakelijke opdrachtgever kan een Overeenkomst voor een afgebakende opdracht tussentijds opzeggen. Hij betaalt dan de tot dat moment verrichte werkzaamheden, de gemaakte kosten en de

verplichtingen die Opdrachtnemer al jegens derden is aangegaan. Daarnaast betaalt hij een vergoeding voor de gereserveerde capaciteit die Opdrachtnemer redelijkerwijs niet anders kan invullen, ter hoogte van 25% van het nog niet gefactureerde deel van de opdracht. Voor opdrachten onder Module A geldt in plaats daarvan de annuleringsregeling van Module A.

17.4 **Bij het einde van een Overeenkomst**, om welke reden ook:

a. worden alle openstaande facturen direct opeisbaar;

b. werkt Opdrachtnemer redelijk mee aan een overdracht aan de Opdrachtgever of een opvolger, tegen het geldende uurtarief. De regels voor export van data en overdracht van websites, apps en hosting staan in Module B;

c. geeft Opdrachtnemer zaken van de Opdrachtgever die hij onder zich heeft terug, en de Opdrachtgever zaken van Opdrachtnemer;

d. blijven bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om ook na het einde te gelden van kracht, zoals de bepalingen over aansprakelijkheid, vrijwaring, intellectuele eigendom, geheimhouding en geschillen.

17.5 Opdrachtnemer mag zijn verplichtingen bij het einde, zoals het meewerken aan een overdracht, opschorten totdat de Opdrachtgever alle openstaande bedragen heeft betaald. Dit geldt niet voor een standaardexport van de eigen Content en gegevens van de Opdrachtgever (artikel B13.2 en B13.3).

Artikel 18. Privacy

18.1 Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens volgens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en zijn privacyverklaring op https://www.gerjangort.nl/privacy.

18.2 Verwerkt Opdrachtnemer bij de uitvoering persoonsgegevens in opdracht en ten behoeve van de Opdrachtgever, dan is de Opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijke en Opdrachtnemer verwerker. Partijen sluiten dan een verwerkersovereenkomst (zie ook artikel B12).

Artikel 19. Klachten

19.1 De Opdrachtgever moet de geleverde prestatie direct na uitvoering of oplevering controleren. Klachten over zichtbare gebreken meldt hij binnen 8 dagen na de uitvoering of oplevering Schriftelijk en zo nauwkeurig mogelijk omschreven. Klachten over gebreken die bij redelijke controle niet zichtbaar waren, meldt hij binnen 8 dagen nadat hij ze heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken.

19.2 Klachten over een factuur meldt de Opdrachtgever volgens artikel 9.8.

19.3 Een klacht schort de betalingsverplichting niet op, behalve voor zover Module D anders bepaalt.

19.4 Is een klacht gegrond, dan mag Opdrachtnemer kiezen tussen het alsnog correct uitvoeren of herstellen, of het naar verhouding crediteren van het factuurbedrag. Daarmee is de klacht volledig afgehandeld, onverminderd artikel 11.

19.5 Klachten die niet op tijd zijn gemeld, worden niet meer in behandeling genomen, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 20. Toepasselijk recht en geschillen

20.1 Op alle Overeenkomsten en op deze voorwaarden is uitsluitend **Nederlands recht** van toepassing. Het Weens Koopverdrag (CISG) is uitgesloten.

20.2 Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen.

20.3 Geschillen met een Zakelijke opdrachtgever worden in eerste aanleg uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van de **Rechtbank Noord-Nederland (locatie Groningen)**, waaronder de vestigingsplaats van Opdrachtnemer valt. Dit laat de bevoegdheid van de kantonrechter onverlet. Voor Consumenten geldt Module D.

Artikel 21. Slotbepalingen

21.1 Is een bepaling van deze voorwaarden nietig of wordt zij vernietigd, dan blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling dan door een geldige bepaling die zo dicht mogelijk bij de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling ligt.

21.2 Opdrachtnemer mag deze voorwaarden wijzigen. Een wijziging geldt voor bestaande Duurovereenkomsten vanaf 30 dagen nadat Opdrachtnemer de wijziging Schriftelijk heeft bekendgemaakt. Is de wijziging wezenlijk en in het nadeel van de Opdrachtgever, dan mag de Opdrachtgever de Duurovereenkomst opzeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat. Voor afgebakende opdrachten geldt de versie die gold toen de Overeenkomst werd gesloten.

21.3 Een Zakelijke opdrachtgever mag rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst niet zonder Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer overdragen aan een derde. Opdrachtnemer mag de Overeenkomst overdragen aan een opvolger die zijn onderneming of het betreffende deel daarvan overneemt; hij informeert de Opdrachtgever daar vooraf over.

21.4 Bij verschil tussen de Nederlandse tekst van deze voorwaarden en een vertaling gaat de Nederlandse tekst voor.

21.5 De opschriften boven de artikelen zijn alleen bedoeld voor de leesbaarheid.

MODULE A: AV-TECHNIEK

Deze Module geldt voor opdrachten op het gebied van licht, geluid, beeld, video, streaming en opnames bij evenementen, voorstellingen, bijeenkomsten, installaties en opnamesessies, met apparatuur van Opdrachtnemer en/of van de Opdrachtgever of derden.

Artikel A1. Definities

A1.1 **Apparatuur**: alle apparatuur, kabels, rigging-materiaal, flightcases, gereedschap en toebehoren van Opdrachtnemer, of die Opdrachtnemer voor de opdracht van derden huurt.

A1.2 **Locatie**: de plaats waar de werkzaamheden worden uitgevoerd, inclusief laad- en losplaatsen, opslagruimtes en routes daartussen.

A1.3 **Klus**: de werkzaamheden op een Locatie op een dag, van aankomst tot vertrek, inclusief opbouw, soundcheck, uitvoering, wachttijd en afbouw.

A1.4 **Werktijd**: de tijd vanaf het afgesproken aanvangstijdstip op de Locatie (of de werkelijke aankomst, als die later is door een oorzaak die bij de Opdrachtgever ligt) tot het moment dat de Apparatuur is afgebouwd en ingeladen.

Artikel A2. Opdracht, planning en technische gegevens

A2.1 De Opdrachtgever verstrekt uiterlijk 14 dagen voor de Klus alle informatie die nodig is, zoals het programma, de tijden, het adres van de Locatie, contactpersonen op de Locatie, plattegronden, de technische rider van artiesten, de beschikbare stroomvoorziening, de bereikbaarheid en eventuele huisregels van de Locatie.

A2.2 Wijzigingen in het programma, de tijden of de technische eisen na die datum gelden als meerwerk (artikel 7), voor zover ze extra uren, apparatuur of kosten meebrengen.

A2.3 Opdrachtnemer bepaalt in redelijkheid welke apparatuur en hoeveel mensen nodig zijn. Een technische rider van een artiest is alleen bindend voor zover Opdrachtnemer die Schriftelijk heeft bevestigd.

Artikel A3. Dagtarief, werktijden en rusttijden

A3.1 Voor AV-klussen werkt Opdrachtnemer met een **dagtarief**, zoals gebruikelijk in de evenementenbranche. Een dag mag een lange dag zijn. Tenzij in de Overeenkomst anders is afgesproken, wordt de Werktijd per Klus als volgt afgerekend:

Werktijd (inclusief op- en afbouw)	Afgerekend als
Tot en met 4 uur	½ dag (dit is ook het minimum per Klus)
Meer dan 4 uur tot en met 10 uur	1 dag
Meer dan 10 uur (bijvoorbeeld van 08:00 tot 23:00 of 24:00 uur)	1,5 dag
Werktijd die doorloopt na 01:00 uur 's nachts	2 dagen

A3.2 Opdrachtnemer rekent geen aparte toeslagen voor avond-, nacht-, weekend- of feestdagwerk. Alleen voor spoedopdrachten kan in overleg een spoedtoeslag gelden (artikel 4.2 onder c).

A3.3 Opdrachtnemer heeft recht op redelijke pauzes, die in overleg zo worden gepland dat het programma niet in gevaar komt. Pauzes tellen mee als Werktijd.

A3.4 Tussen het einde van de Werktijd op de ene dag en het begin op de volgende dag zit ten minste 11 uur rust, inclusief reistijd naar een overnachtingsplaats. Kan dat niet, dan zorgt de Opdrachtgever in overleg met Opdrachtnemer voor extra personeel of een aangepaste planning.

A3.5 Wachttijd die is veroorzaakt door de Opdrachtgever, de Locatie, artiesten of andere derden telt als Werktijd.

A3.6 Opdrachtnemer mag weigeren te rijden als hij na een Klus door vermoeidheid redelijkerwijs niet veilig kan rijden. Artikel A5 (Overnachting) is dan van toepassing.

Artikel A4. Maaltijden

A4.1 Loopt een Klus door over lunchtijd (**12:00–13:30 uur**) of over etenstijd (**17:30–19:30 uur**), dan zorgt de Opdrachtgever op de Locatie kosteloos voor een volwaardige maaltijd met drinken voor Opdrachtnemer en de door hem ingezette personen. "Volwaardig" betekent een warme of uitgebreide koude maaltijd van normale omvang, en geen snack. De Opdrachtgever houdt rekening met dieetwensen die Opdrachtnemer vooraf doorgeeft.

A4.2 Bij **meerdaagse Klussen** zorgt de Opdrachtgever ook kosteloos voor ontbijt, bij voorkeur via de overnachting (artikel A5).

A4.3 Gedurende de hele Klus zorgt de Opdrachtgever kosteloos voor voldoende drinkwater, koffie en thee.

A4.4 De maaltijd wordt geserveerd op een tijdstip dat in redelijkheid past bij het programma, uiterlijk aan het einde van het betreffende tijdvenster.

A4.5 Zorgt de Opdrachtgever niet (op tijd) voor een maaltijd zoals bedoeld in dit artikel, dan betaalt hij Opdrachtnemer de **werkelijke kosten** van een vergelijkbare maaltijd per persoon terug, op vertoon van de bon. De tijd die nodig is om zelf een maaltijd te halen, telt als Werktijd.

Artikel A5. Overnachting

A5.1 De Opdrachtgever regelt en betaalt een overnachting voor Opdrachtnemer en de door hem ingezette personen, als:

a. de Werktijd eindigt na **23:00 uur** en de Locatie meer dan **100 km** (enkele reis, gemeten via de snelste route) van het vestigingsadres van Opdrachtnemer ligt; of

b. de Klus meerdaags is en de Locatie meer dan **100 km** van het vestigingsadres ligt; of

c. Opdrachtnemer op grond van artikel A3.6 redelijkerwijs niet veilig naar huis kan rijden.

A5.2 De overnachting voldoet ten minste aan de volgende eisen:

a. een hotel van minimaal **3 sterren** (of een gelijkwaardige accommodatie, als Opdrachtnemer daar vooraf mee instemt);

b. een **eenpersoonskamer** per persoon, met eigen sanitair;

c. op maximaal **15 minuten** rijden van de Locatie;

d. **inclusief ontbijt**;

e. met (bewaakte) **parkeergelegenheid** voor het voertuig met de Apparatuur, waarvan de kosten voor rekening van de Opdrachtgever komen;

f. vroege check-in of late check-out als het werkschema dat nodig maakt.

A5.3 De Opdrachtgever stuurt de reserveringsbevestiging uiterlijk 7 dagen voor de Klus aan Opdrachtnemer.

A5.4 Regelt de Opdrachtgever de overnachting niet (op tijd) of voldoet de accommodatie niet aan artikel A5.2, dan mag Opdrachtnemer zelf een accommodatie boeken die aan artikel A5.2 voldoet. De Opdrachtgever betaalt de werkelijke kosten (overnachting, ontbijt, parkeren en toeristenbelasting) terug op vertoon van de bon.

A5.5 Kiest Opdrachtnemer ervoor om toch naar huis te rijden in plaats van te overnachten, dan is de Opdrachtgever geen overnachtingskosten verschuldigd, maar wel de extra reistijd en reiskosten volgens artikel A6.

Artikel A6. Reiskosten en reistijd

A6.1 De Opdrachtgever betaalt een kilometervergoeding van **€ 0,35 per kilometer** voor alle gereden kilometers vanaf het vestigingsadres van Opdrachtnemer naar de Locatie en terug, ook voor ritten tussen Locatie en overnachtingsadres.

A6.2 Reistijd wordt gefactureerd tegen **50%** van het in de offerte genoemde uurtarief. De eerste **30 minuten** reistijd per enkele reis worden niet gefactureerd.

A6.3 Tol, vignetten, veerkosten, parkeerkosten en kosten van openbaar vervoer komen voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel A7. Toegang, laden en lossen, parkeren

A7.1 De Opdrachtgever zorgt ervoor dat Opdrachtnemer op het afgesproken tijdstip toegang heeft tot de Locatie, en dat er:

a. een laad- en losplaats is direct bij de ingang van de ruimte waar wordt gewerkt, die vrij toegankelijk is voor een voertuig van een bestelbus met aanhanger;

b. een vlakke, vrije en voldoende brede route is van de laad- en losplaats naar de werkplek, zonder trappen, of anders een lift met voldoende capaciteit. Is dat niet zo, dan zorgt de Opdrachtgever voor sjouwhulp of wordt de extra tijd als meerwerk gefactureerd;

c. een kosteloze parkeerplaats is bij of nabij de Locatie voor de hele duur van de Klus, die geschikt is voor het voertuig van Opdrachtnemer;

d. de benodigde toegangspassen, ontheffingen (bijvoorbeeld voor een voetgangersgebied of milieuzone) en vergunningen voor laden en lossen zijn geregeld.

A7.2 Is de Locatie niet op tijd toegankelijk of is niet voldaan aan artikel A7.1, dan komen de extra tijd, wachttijd en kosten voor rekening van de Opdrachtgever.

A7.3 Parkeerboetes die het gevolg zijn van onjuiste instructies of onvoldoende voorzieningen van de Opdrachtgever of de Locatie, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel A8. Veiligheid, stroomvoorziening en rigging

A8.1 De Opdrachtgever is, samen met de Locatie, verantwoordelijk voor:

a. een **veilige, deugdelijke en voldoende stroomvoorziening**, met de aansluitingen en vermogens die in de offerte of het technisch plan zijn afgesproken, correct gezekerd en geaard, met aardlekbeveiliging, en gescheiden van zware storingsbronnen zoals koelinstallaties. Aggregaten worden geleverd en bediend door de Opdrachtgever of een door hem ingeschakelde derde, tenzij anders overeengekomen;

b. de **belastbaarheid en geschiktheid van ophangpunten, trussconstructies, podia, vloeren en bouwwerken**, inclusief de benodigde berekeningen, keuringen en certificaten. Opdrachtnemer hangt alleen apparatuur op aan punten waarvan de Opdrachtgever of de Locatie de belastbaarheid Schriftelijk heeft opgegeven. Riggingwerkzaamheden aan de constructie van de Locatie worden uitgevoerd door de Locatie of een door de Opdrachtgever ingeschakelde gekwalificeerde rigger, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen;

c. de **veiligheid van de Locatie**, waaronder vluchtwegen, brandveiligheid, crowdmanagement, beveiliging en EHBO/BHV, en het naleven van de huisregels en voorschriften van de Locatie en de overheid;

d. het afschermen van de werkplek en de Apparatuur van het publiek, bijvoorbeeld met dranghekken, en het afplakken van kabelroutes waar publiek loopt, voor zover dat niet in de opdracht van Opdrachtnemer is opgenomen.

A8.2 De Opdrachtgever zorgt ervoor dat hij als opdrachtgever voldoet aan zijn zorgplicht voor een veilige werkplek, zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW en de Arbowet.

A8.3 **Stoprecht.** Opdrachtnemer mag de werkzaamheden niet beginnen, onderbreken of stopzetten, en Apparatuur uitschakelen of afbouwen, als hij in redelijkheid oordeelt dat er sprake is van een onveilige situatie voor personen of Apparatuur. Dat is bijvoorbeeld het geval bij een ondeugdelijke stroomvoorziening, onvoldoende belastbare ophangpunten, gevaarlijke weersomstandigheden, overvolle ruimtes, agressie of als instructies van de Opdrachtgever in strijd zijn met de veiligheid. Opdrachtnemer overlegt waar mogelijk eerst met de Opdrachtgever. Een stop op grond van dit artikel is geen tekortkoming. De Opdrachtgever blijft de volledige prijs verschuldigd, tenzij de onveilige situatie aan Opdrachtnemer te wijten is.

A8.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade door storingen of uitval van de stroomvoorziening, of door gebreken aan constructies of ophangpunten die niet door Opdrachtnemer zijn geleverd.

Artikel A9. Geluidsnormen, vergunningen en rechten

A9.1 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor alle vergunningen, ontheffingen en meldingen die nodig zijn voor het evenement, zoals een evenementenvergunning, geluidsontheffing, ontheffing voor openingstijden en een vergunning voor tijdelijke bouwwerken.

A9.2 De Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer vooraf over de geldende geluidsnormen, zoals de maximale geluidsniveaus op grond van de vergunning, de Omgevingswet, het convenant preventie gehoorschade

muzieksector of de regels van de Locatie, en over meetpunten en eindtijden. Opdrachtnemer houdt zich aan deze normen binnen zijn invloedssfeer. De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de naleving ervan door artiesten en andere derden.

A9.3 Boetes, dwangsommen en andere maatregelen wegens overschrijding van geluidsnormen of het ontbreken van vergunningen komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij de overschrijding het gevolg is van het niet volgen door Opdrachtnemer van uitdrukkelijke, tijdig gegeven Schriftelijke instructies.

A9.4 De Opdrachtgever regelt en betaalt de vereiste licenties en afdrachten voor het openbaar maken van muziek en beeld, zoals aan Buma, Sena of Videma, en de toestemming van artiesten en andere rechthebbenden voor opnames, streams en uitzendingen.

Artikel A10. Apparatuur van de Opdrachtgever of derden

A10.1 Gebruikt Opdrachtnemer apparatuur van de Opdrachtgever, de Locatie of andere derden, dan staat de Opdrachtgever ervoor in dat die apparatuur veilig, goedgekeurd (voor zover van toepassing, zoals NEN 3140/NEN 1010-keuring en keuring van hijsmiddelen) en goed werkend is.

A10.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor storingen, gebreken of uitval van zulke apparatuur, en niet voor schade daaraan door normaal gebruik of door een gebrek in die apparatuur.

A10.3 Opdrachtnemer mag het gebruik van zulke apparatuur weigeren als die naar zijn redelijk oordeel onveilig is.

Artikel A11. Schade aan Apparatuur en verzekering

A11.1 Vanaf het moment dat de Apparatuur op de Locatie is aangekomen tot het moment dat zij weer is ingeladen, draagt de Opdrachtgever het risico van verlies, diefstal en beschadiging van de Apparatuur, voor zover die niet het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtnemer zelf. Dit geldt in het bijzonder voor schade door:

a. publiek, bezoekers, artiesten en hun crew, personeel van de Opdrachtgever of de Locatie en andere derden;

b. drank, vocht, rook, confetti, pyrotechniek, vuur of andere effecten die niet door Opdrachtnemer worden bediend;

c. een ondeugdelijke stroomvoorziening, spanningspieken of het uitvallen van een aggregaat;

d. weersinvloeden, als de Opdrachtgever onvoldoende overkapping of bescherming heeft geboden (zie artikel A12).

A11.2 De Opdrachtgever vergoedt de schade tegen de reparatiekosten of, als reparatie niet mogelijk of niet zinvol is, tegen de vervangingswaarde (nieuwwaarde van gelijkwaardige apparatuur), vermeerderd met de huurkosten van vervangende apparatuur gedurende reparatie of vervanging. De Opdrachtgever kan de schade zelf verhalen op de veroorzaker.

A11.3 De Opdrachtgever zorgt voor bewaking of een afsluitbare ruimte als de Apparatuur buiten Werktijd op de Locatie blijft, bijvoorbeeld bij meerdaagse Klussen.

A11.4 De Opdrachtgever sluit een passende evenementenverzekering af, die ook schade aan ingehuurde of ingebrachte apparatuur van derden dekt, of laat de Apparatuur meeverzekeren onder zijn eigen verzekering. Op verzoek toont hij dat aan. Heeft Opdrachtnemer zelf een verzekering voor de Apparatuur, dan geldt die alleen in aanvulling op deze verplichting, en mag Opdrachtnemer het eigen risico en een eventuele premiestijging op de Opdrachtgever verhalen voor schade die volgens dit artikel voor zijn risico komt.

A11.5 De Opdrachtgever meldt schade aan of verlies van Apparatuur direct aan Opdrachtnemer en doet bij diefstal of vernieling direct aangifte.

Artikel A12. Weersomstandigheden en buitenevenementen

A12.1 Bij buitenevenementen zorgt de Opdrachtgever voor een deugdelijke, waterdichte en windvaste overkapping of ruimte voor de Apparatuur, de regieplek en Opdrachtnemer, en voor een vlakke en stevige ondergrond.

A12.2 De Opdrachtgever of de door hem aangewezen veiligheidscoördinator beslist over het doorgaan, onderbreken of afgelasten van het evenement wegens het weer. Hij hanteert daarbij een weerprotocol met

windgrenzen. Opdrachtnemer mag ongeacht die beslissing de Apparatuur (gedeeltelijk) uitschakelen, laten zakken, afdekken of afbouwen bij gevaar door wind, onweer, regen of hitte, zoals bepaald in artikel A8.3. Voor opgehangen of verhoogd opgestelde Apparatuur geldt in elk geval de windgrens van de fabrikant van de betreffende constructie of Apparatuur.

A12.3 Gaat een evenement door het weer niet, gedeeltelijk of later door, dan is dat een omstandigheid die voor risico van de Opdrachtgever komt. De annuleringsregeling van artikel A13 is van toepassing. Is Opdrachtnemer al naar de Locatie vertrokken, dan geldt de annulering in elk geval als niet tijdig.

A12.4 Schade aan Apparatuur door weersinvloeden komt voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij Opdrachtnemer zelf heeft nagelaten redelijke beschermingsmaatregelen te nemen die binnen zijn opdracht vielen.

Artikel A13. Annulering door de Opdrachtgever

A13.1 Annuleert een Zakelijke opdrachtgever een bevestigde opdracht geheel of gedeeltelijk, om welke reden ook (waaronder het weer, te weinig kaartverkoop, overheidsmaatregelen of overmacht aan zijn kant), dan geldt het volgende:

a. annuleert hij **tijdig**, dat wil zeggen uiterlijk 30 dagen vóór de eerste dag van de Klus, dan is hij geen annuleringsvergoeding verschuldigd;

b. annuleert hij **niet tijdig**, dan is hij een annuleringsvergoeding verschuldigd van **50%** van de overeengekomen prijs voor het geannuleerde deel.

A13.2 In overleg kunnen partijen in een concreet geval een lagere annuleringsvergoeding afspreken, bijvoorbeeld als de Klus naar een andere datum wordt verplaatst of als Opdrachtnemer de datum alsnog kan invullen. Zo'n afspraak geldt alleen als zij Schriftelijk is vastgelegd.

A13.3 Bij een niet-tijdige annulering vergoedt de Opdrachtgever daarnaast de kosten die Opdrachtnemer al heeft gemaakt of niet meer kan annuleren, zoals de huur van apparatuur van derden, ingehuurde personen, transport, overnachtingen en speciaal aangeschafte materialen.

A13.4 Een annulering moet Schriftelijk gebeuren. Bepalend is het moment waarop Opdrachtnemer de annulering ontvangt.

A13.5 Een verplaatsing naar een andere datum geldt als annulering, tenzij Opdrachtnemer op de nieuwe datum beschikbaar is en de nieuwe datum binnen 6 maanden ligt. In dat geval brengt Opdrachtnemer alleen de werkelijk gemaakte extra kosten in rekening, en geen annuleringsvergoeding.

A13.6 Kan Opdrachtnemer de vrijgekomen datum alsnog met een vergelijkbare opdracht vullen, dan brengt hij de opbrengst daarvan in redelijkheid in mindering op het annuleringsbedrag.

A13.7 Voor Consumenten geldt artikel D7.

Artikel A14. Opnames, streams en beeldmateriaal

A14.1 Maakt Opdrachtnemer opnames (audio of video) of verzorgt hij een stream, dan krijgt de Opdrachtgever na volledige betaling een niet-exclusief, niet-overdraagbaar recht om de opgeleverde eindbestanden te gebruiken voor het doel dat in de Overeenkomst staat. Ruwe bestanden, multitracks en projectbestanden worden alleen geleverd als dat is overeengekomen.

A14.2 Wil de Opdrachtgever de rechten van Opdrachtnemer op de opnames overnemen, dan gebeurt dat bij akte en tegen een vergoeding die partijen in de Overeenkomst of later afspreken.

A14.3 Opdrachtnemer bewaart opnamebestanden 30 dagen na oplevering. Daarna mag hij ze verwijderen, tenzij anders overeengekomen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies van opnames door technische storingen tijdens de opname, en geeft geen garantie dat een opname of stream zonder onderbreking verloopt.

A14.4 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de toestemming van artiesten, sprekers, publiek en andere geportretteerden voor het opnemen, streamen en gebruiken van hun beeld, stem en optreden, en voor het informeren van bezoekers daarover.

MODULE B: SOFTWARE EN WEB

Deze Module geldt voor het ontwerpen, ontwikkelen, aanpassen en beheren van websites, webshops, webapplicaties, apps en andere software, en voor hosting, onderhoud en aanverwante diensten.

Artikel B1. Definities

B1.1 **Maatwerk**: ontwerpen, grafische elementen, broncode, objectcode, configuraties, koppelingen, scripts, databasestructuren en documentatie die Opdrachtnemer specifiek voor de Opdrachtgever ontwikkelt.

B1.2 **Standaardonderdelen**: alles wat Opdrachtnemer niet specifiek voor de Opdrachtgever heeft ontwikkeld of dat hij ook voor andere klanten gebruikt, zoals eigen thema's, sjablonen, componenten, plug-ins, bibliotheken, codefragmenten, functies en tools, zoals bedoeld in artikel 14.3.

B1.3 **Content**: teksten, afbeeldingen, foto's, video's, logo's, huisstijlelementen, productgegevens, prijzen en andere gegevens die de Opdrachtgever (of een derde namens hem) aanlevert of zelf invoert of uploadt.

B1.4 **Hosting**: het beschikbaar stellen van opslag-, reken- en netwerkcapaciteit voor een website, webshop, app of andere software, en de daarbij behorende diensten zoals e-mail, domeinnaambeheer, SSL-certificaten en back-ups, zoals omschreven in de Overeenkomst.

B1.5 **Onderhoud**: het (laten) uitvoeren van updates, beveiligingsupdates, controles en kleine aanpassingen, zoals omschreven in de Overeenkomst.

B1.6 **Diensten van derden**: diensten en software van andere partijen, zoals betaalproviders, verzend- en boekhoudkoppelingen, API's, hosting- en cloudplatforms, domeinregistrars, e-maildiensten, app stores, analyse- en marketingtools en betaalde plug-ins.

Artikel B2. Ontwikkeling, specificaties en termijnen

B2.1 Opdrachtnemer ontwikkelt op basis van de offerte en, als die er is, een functioneel ontwerp of specificatie die door de Opdrachtgever is goedgekeurd. Wat daar niet in staat, valt niet onder de opdracht.

B2.2 Opdrachtnemer mag een ontwerp, prototype of tussenversie ter goedkeuring voorleggen. Na goedkeuring gelden wijzigingen daarop als meerwerk.

B2.3 Het aantal correctierondes per ontwerp of opleverfase is 2, tenzij anders overeengekomen. Extra correctierondes gelden als meerwerk.

B2.4 Opleverdata en termijnen zijn **streeftermijnen** en geen fatale termijnen (artikel 6).

B2.5 Opdrachtnemer ontwikkelt voor de gangbare, actuele versies van de browsers, besturingssystemen en apparaten die in de Overeenkomst staan, of, als daar niets over staat, voor de laatste twee hoofdversies van Chrome, Firefox, Safari en Edge op het moment van oplevering. Werking op oudere of andere versies wordt niet gegarandeerd.

B2.6 Opdrachtnemer garandeert niet dat software foutloos is of zonder onderbreking werkt. Software bevat naar zijn aard fouten.

Artikel B3. Meerwerk

B3.1 Voor meerwerk geldt artikel 7: meerwerk wordt **per keer in overleg en per offerte** afgesproken, of Schriftelijk bevestigd via Odoo.

B3.2 Als meerwerk geldt in elk geval: nieuwe of gewijzigde functionaliteit, extra pagina's of schermen, extra koppelingen, het invoeren of omzetten van Content, migraties, aanpassingen door gewijzigde eisen van Diensten van derden of door wijzigingen van de Opdrachtgever of derden, en ondersteuning en training buiten de offerte.

Artikel B4. Acceptatie

B4.1 Na oplevering van (een fase van) het werk heeft de Opdrachtgever een **acceptatietermijn van 10 Werkdagen** om het werk te testen.

B4.2 De Opdrachtgever meldt binnen die termijn Schriftelijk en reproduceerbaar omschreven welke fouten hij heeft gevonden. Een fout is een wezenlijke afwijking van de overeengekomen specificaties. Een wens tot verandering of uitbreiding is geen fout; dat is meerwerk.

B4.3 Opdrachtnemer herstelt gemelde fouten binnen een redelijke termijn en levert het werk opnieuw op, waarna een nieuwe acceptatietermijn van 5 Werkdagen geldt, alleen voor de herstelde fouten.

B4.4 Het werk geldt als geaccepteerd op het eerste van de volgende momenten:

a. de Opdrachtgever accepteert het werk Schriftelijk;

b. de acceptatietermijn verloopt zonder dat de Opdrachtgever fouten heeft gemeld;

c. de Opdrachtgever neemt het werk (of een deel daarvan) in productief gebruik, bijvoorbeeld door een website of webshop live te zetten of een app te publiceren.

B4.5 Kleine fouten die het productief gebruik niet in de weg staan, verhinderen de acceptatie niet. Opdrachtnemer herstelt die zo snel als redelijk is.

B4.6 Na acceptatie herstelt Opdrachtnemer gedurende 30 dagen kosteloos fouten in het Maatwerk die bij de acceptatie redelijkerwijs niet konden worden ontdekt. Daarna wordt herstel gefactureerd, tenzij het valt onder een Onderhoudsovereenkomst.

Artikel B5. Intellectuele eigendom en gebruiksrecht

B5.1 Alle intellectuele-eigendomsrechten op het ontwerp, het Maatwerk en de Standaardonderdelen blijven bij Opdrachtnemer (artikel 14.1), tenzij die rechten bij derden liggen (artikel B7).

B5.2 **Gebruiksrecht.** De Opdrachtgever krijgt een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar recht om het ontwerp en het Maatwerk te gebruiken voor het doel waarvoor het is gemaakt, zoals het exploiteren van zijn eigen website, webshop of app. Dit gebruiksrecht:

a. gaat in nadat de Opdrachtgever het werk volledig heeft betaald;

b. geldt **zolang de Overeenkomst (waaronder een Hosting- of Onderhoudsovereenkomst die met het werk samenhangt) loopt en de Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen nakomt**;

c. geldt, als er geen doorlopende Hosting- of Onderhoudsovereenkomst voor het werk is afgesproken, na volledige betaling voor onbepaalde tijd, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald.

B5.3 De Opdrachtgever mag het Maatwerk niet verveelvoudigen, wijzigen, decompileren of aan derden beschikbaar stellen, behalve voor zover dat volgt uit dit artikel, de wet (artikel 45j en 45k Auteurswet) of de Overeenkomst. De Opdrachtgever mag zijn eigen Content altijd zelf wijzigen via de beheeromgeving.

B5.4 **Overname bij het einde.** Bij het einde van de Overeenkomst kan de Opdrachtgever de intellectuele-eigendomsrechten op het ontwerp en het Maatwerk overnemen, tegen betaling van een **overnamevergoeding**. De overnamevergoeding staat in de Overeenkomst. Staat zij daar niet in, dan bedraagt zij 50% van de oorspronkelijke ontwikkelprijs (exclusief btw), verminderd met 10 procentpunten per volledig jaar dat de Overeenkomst heeft geduurd, met een minimum van € 1.000 (exclusief btw). De overdracht gebeurt door ondertekening van een **akte van overdracht** zoals bedoeld in artikel 2 lid 2 Auteurswet, nadat de overnamevergoeding en alle openstaande facturen zijn betaald. Opdrachtnemer levert dan de broncode en de bestanden die nodig zijn voor zelfstandig gebruik.

B5.5 Neemt de Opdrachtgever de rechten bij het einde niet over, dan vervalt zijn gebruiksrecht op grond van artikel B5.2 onder b op het moment dat de Overeenkomst eindigt. Opdrachtnemer houdt de website of app op verzoek nog 30 dagen online, tegen het geldende tarief, zodat de Opdrachtgever een overstap kan regelen. Het recht op een export van zijn Content en gegevens (artikel B13) blijft altijd bestaan.

B5.6 **Standaardonderdelen** blijven altijd eigendom van Opdrachtnemer, ook na een overname op grond van artikel B5.4. De Opdrachtgever krijgt daarop na overname een niet-exclusief, eeuwigdurend en niet-overdraagbaar gebruiksrecht, uitsluitend in samenhang met het overgenomen werk. Ook de algemene kennis en ervaring van Opdrachtnemer blijven van hem.

B5.7 De Opdrachtgever mag een werk niet laten registreren als merk, model of domeinnaam en niet als eigen werk deponeren, voor zover hij daartoe de rechten niet heeft.

Artikel B6. Content van de Opdrachtgever

B6.1 Content blijft eigendom van de Opdrachtgever of zijn licentiegevers. De Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer een kosteloos recht om de Content te gebruiken, te bewerken (bijvoorbeeld bijsnijden, comprimeren of omzetten) en op te slaan voor zover dat nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst en het portfoliogebruik van artikel 16.

B6.2 De Opdrachtgever **garandeert** dat hij alle benodigde rechten en toestemmingen heeft voor de Content, waaronder auteursrechten, portretrechten, merkrechten en licenties voor stockfoto's en lettertypen, en dat de Content niet onrechtmatig of in strijd met de wet is.

B6.3 De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid en rechtmatigheid van de Content, waaronder prijzen, productinformatie, claims en de wettelijk verplichte informatie.

B6.4 De Opdrachtgever **vrijwaart** Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de Content, waaronder claims van fotografen en beeldbanken, en vergoedt alle schade en kosten die daaruit voortvloeien (artikel 12).

B6.5 Opdrachtnemer controleert Content niet inhoudelijk en is niet verplicht dat te doen.

Artikel B7. Open source, diensten van derden, accounts en domeinnamen

B7.1 **Open source.** Opdrachtnemer mag bij de uitvoering gebruikmaken van open-sourcesoftware, zoals frameworks, CMS-systemen, bibliotheken en plug-ins. Die software valt onder de eigen licentievoorwaarden van de makers. Deze licentievoorwaarden gaan voor deze voorwaarden voor zover zij betrekking hebben op die software. Opdrachtnemer geeft geen garanties en is niet aansprakelijk voor open-sourcesoftware, behalve voor zover hij die zelf heeft aangepast en de fout in die aanpassing zit.

B7.2 **Diensten van derden** worden afgenomen **op naam en voor rekening van de Opdrachtgever**, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken. De Opdrachtgever sluit zelf een overeenkomst met de aanbieder en aanvaardt de voorwaarden daarvan. Neemt Opdrachtnemer een dienst van een derde namens de Opdrachtgever af, dan geldt dat als een doorlevering en gelden de voorwaarden van die derde ook tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.

B7.3 Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de beschikbaarheid, werking, prijswijzigingen, wijzigingen in de API of het beëindigen van Diensten van derden. Aanpassingen die nodig zijn omdat een dienst van een derde verandert of stopt, gelden als meerwerk, tenzij ze onder een Onderhoudsovereenkomst vallen.

B7.4 **Accounts, API-sleutels en tokens.** De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zijn accounts bij Diensten van derden en voor het veilig beheer van inloggegevens, wachtwoorden, API-sleutels, tokens en tweestapsverificatie. Hij zorgt ervoor dat accounts op zijn eigen naam staan en dat hij zelf (hoofd)beheerder is. Opdrachtnemer krijgt alleen de rechten die hij voor de uitvoering nodig heeft. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade door misbruik of verlies van inloggegevens die aan de Opdrachtgever of derden te wijten is.

B7.5 **Domeinnamen** worden geregistreerd op naam van de Opdrachtgever, tenzij anders afgesproken. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van zijn registratiegegevens en voor de rechtmatigheid van de domeinnaam. Laat de Opdrachtgever een domeinnaam via Opdrachtnemer registreren, dan gelden ook de regels van de betreffende registry, zoals SIDN voor .nl-domeinnamen.

B7.6 **App stores.** Publicatie van een app in een app store gebeurt via een ontwikkelaarsaccount op naam van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer garandeert niet dat een app wordt toegelaten of toegelaten blijft.

Artikel B8. Hosting

B8.1 Opdrachtnemer levert Hosting op basis van een **inspanningsverplichting**. Opdrachtnemer maakt daarbij gebruik van datacenters, servers en netwerken van derden.

B8.2 Opdrachtnemer **garandeert geen bepaalde beschikbaarheid (uptime)**, snelheid of ononderbroken werking. Storingen, onderhoud en uitval bij derden kunnen voorkomen.

B8.3 Opdrachtnemer mag Hosting tijdelijk buiten gebruik stellen voor gepland onderhoud. Hij doet dat waar mogelijk buiten kantoortijden en kondigt gepland onderhoud zo mogelijk vooraf aan. Bij dringende beveiligingsproblemen mag hij direct ingrijpen.

B8.4 **Compensatie.** Alleen als de specifieke Overeenkomst een compensatieregeling (creditering) bij uitval bevat, heeft de Opdrachtgever recht op die compensatie, onder de voorwaarden van de Overeenkomst. Die creditering is dan de **enige en volledige vergoeding** voor het niet beschikbaar zijn van de Hosting. Iedere andere aansprakelijkheid voor uitval is uitgesloten.

B8.5 Opdrachtnemer mag hostingomgevingen, servers en leveranciers wijzigen of verhuizen, mits de dienst daardoor niet wezenlijk verslechtert.

B8.6 Opdrachtnemer mag de gebruikte capaciteit (zoals opslag, dataverkeer en rekenkracht) beperken of de Opdrachtgever een hoger pakket voorstellen als het gebruik de afgesproken of redelijke grenzen overschrijdt.

Artikel B9. Onderhoud, updates en back-ups

B9.1 De omvang van het Onderhoud staat in de Overeenkomst. Onderhoud is een **inspanningsverplichting**. Opdrachtnemer garandeert niet dat alle fouten worden hersteld of dat de website of app altijd veilig is. Voor reactie- en hersteltijden geldt artikel 4.2.

B9.2 Opdrachtnemer voert updates van CMS, plug-ins en frameworks uit volgens de Overeenkomst. Updates kunnen soms onverwachte gevolgen hebben voor de werking. Herstel daarvan valt onder het Onderhoud voor zover dat in de Overeenkomst staat, en is anders meerwerk.

B9.3 Opdrachtnemer maakt back-ups voor zover de Overeenkomst dat bepaalt, met de daarin genoemde frequentie en bewaartermijn. Back-ups zijn een hulpmiddel voor herstel en geen garantie. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies van gegevens (artikel 11.3). De Opdrachtgever wordt aangeraden zelf regelmatig een kopie van zijn Content en gegevens te bewaren.

B9.4 Wijzigt de Opdrachtgever of een derde zelf de code, de configuratie of de plug-ins, dan vervalt de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer voor de gevolgen daarvan. Herstel is meerwerk.

Artikel B10. Gebruiksregels bij Hosting

B10.1 De Opdrachtgever gebruikt de Hosting niet voor illegale, inbreukmakende of schadelijke activiteiten. Daaronder valt het verspreiden van malware, spam, phishing, inbreukmakend materiaal, discriminerende of bedreigende inhoud, en handelingen die de systemen van Opdrachtnemer of derden overbelasten of in gevaar brengen.

B10.2 Ontvangt Opdrachtnemer een melding dat de Opdrachtgever via de Hosting inbreuk maakt of onrechtmatig handelt (notice-and-takedown), of vermoedt hij dat op redelijke gronden, dan mag hij de betreffende inhoud ontoegankelijk maken of de dienst (gedeeltelijk) opschorten. Hij informeert de Opdrachtgever daarover zo snel mogelijk. Opdrachtnemer mag in geval van een redelijk gegronde melding de naam en contactgegevens van de Opdrachtgever aan de melder verstrekken.

B10.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade door maatregelen die hij op grond van dit artikel te goeder trouw neemt.

Artikel B11. Webshops en juridische inrichting

B11.1 De Opdrachtgever is **zelf verantwoordelijk voor de juridische inrichting** van zijn website, webshop of app. Daaronder valt in elk geval:

a. zijn eigen algemene voorwaarden, retourbeleid en herroepingsinformatie;

b. de privacyverklaring, het cookiebeleid en geldige cookietoestemming;

c. de naleving van het consumentenrecht, zoals de informatieplichten, de knop "bestelling met betalingsverplichting", prijsvermeldingen, kortingsregels en het herroepingsrecht;

d. de naleving van regels over toegankelijkheid (waaronder de Europese toegankelijkheidsregels die sinds juni 2025 voor bepaalde webshops gelden), reclame, productveiligheid, fiscale verplichtingen en sector-specifieke regels.

B11.2 Opdrachtnemer kan op verzoek technische functies inbouwen voor de juridische eisen, zoals een cookiebanner of een checkbox voor voorwaarden. Opdrachtnemer geeft daarmee geen juridisch advies en staat niet in voor de juridische juistheid of volledigheid daarvan. Over de juridische inhoud laat de Opdrachtgever zich zo nodig adviseren door een jurist.

B11.3 De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van klanten van de Opdrachtgever, toezichthouders en andere derden die verband houden met de juridische inrichting en de exploitatie van zijn webshop.

Artikel B12. Verwerking van persoonsgegevens (AVG)

B12.1 Bij Hosting en Onderhoud verwerkt Opdrachtnemer doorgaans persoonsgegevens in opdracht van de Opdrachtgever, bijvoorbeeld van klanten, websitebezoekers of gebruikers. De Opdrachtgever is daarvoor de **verwerkingsverantwoordelijke**, Opdrachtnemer de **verwerker**.

B12.2 Partijen sluiten in dat geval een **verwerkersovereenkomst**, als bedoeld in artikel 28 AVG. Opdrachtnemer stelt daarvoor een model ter beschikking. De verwerkersovereenkomst gaat voor deze voorwaarden voor zover het gaat om de verwerking van persoonsgegevens. Totdat de verwerkersovereenkomst is getekend, verwerkt Opdrachtnemer de persoonsgegevens alleen op instructie van de Opdrachtgever en voor zover dat nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst.

B12.3 De Opdrachtgever staat ervoor in dat hij een geldige grondslag heeft voor de verwerking van de persoonsgegevens en dat hij de betrokkenen correct informeert.

B12.4 Opdrachtnemer mag subverwerkers inschakelen, zoals hosting- en back-upproviders. Een overzicht daarvan staat in de verwerkersovereenkomst.

Artikel B13. Looptijd, einde, export en overdracht

B13.1 De looptijd, verlenging en opzegtermijn van Hosting- en Onderhoudsovereenkomsten staan in de specifieke Overeenkomst. Artikel 17.2 geldt als vangnet als daarover niets is afgesproken.

B13.2 **Export.** Bij het einde van de Overeenkomst heeft de Opdrachtgever **altijd recht op een export van zijn Content en gegevens**, zoals pagina-inhoud, afbeeldingen, producten, klant- en bestelgegevens, in een gangbaar formaat dat Opdrachtnemer redelijkerwijs kan leveren (bijvoorbeeld CSV, JSON, XML, SQL of de standaard exportfunctie van het gebruikte CMS). De Opdrachtgever vraagt de export uiterlijk 30 dagen na het einde aan. Een standaardexport is kosteloos. Werk dat verder gaat, zoals het omzetten naar een ander formaat of het overzetten naar een nieuwe partij, wordt gefactureerd tegen het geldende uurtarief.

B13.3 Een export van de eigen data van de Opdrachtgever wordt nooit geweigerd vanwege onbetaalde facturen. Opdrachtnemer mag wel betaling vooraf vragen van de kosten voor werk dat verder gaat dan een standaardexport.

B13.4 **Overdracht.** Op verzoek werkt Opdrachtnemer mee aan de overdracht van de domeinnaam (zoals het verstrekken van een verhuiscode) en, als de Opdrachtgever de rechten heeft overgenomen (artikel B5.4) of het gebruiksrecht voor onbepaalde tijd geldt (artikel B5.2 onder c), aan de overdracht van de website of app naar een andere hostingpartij, tegen het geldende uurtarief.

B13.5 Opdrachtnemer mag 30 dagen na het einde van de Overeenkomst, of zoveel eerder als de export is geleverd en de Opdrachtgever dat bevestigt, alle gegevens van de Opdrachtgever van zijn systemen verwijderen, behalve voor zover hij die wettelijk moet bewaren. Back-ups worden verwijderd volgens de normale bewaartermijn van de back-ups.

MODULE C: MECHATRONICA

Deze Module geldt voor engineering, ontwerp, bouw, programmering (zoals PLC, HMI en embedded software), ombouw, inbedrijfstelling, onderhoud en reparatie van machines, installaties en andere mechatronische systemen.

Artikel C1. Definities

C1.1 **Machine**: een machine, niet voltooide machine, installatie, onderdeel, besturing of systeem waarop de werkzaamheden van Opdrachtnemer betrekking hebben.

C1.2 **Machinewetgeving**: de Machinerichtlijn 2006/42/EG en de Nederlandse uitvoering daarvan in het Warenwetbesluit machines, en vanaf 20 januari 2027 de Machineverordening (EU) 2023/1230, evenals andere toepasselijke productwetgeving, zoals de Laagspanningsrichtlijn en de EMC-richtlijn.

C1.3 **Fabrikant**: de partij die op grond van de Machinewetgeving als fabrikant van een Machine geldt en daarom verantwoordelijk is voor onder meer de risicobeoordeling, het technisch dossier, de EU-conformiteitsverklaring en de CE-markering.

C1.4 **Specificaties**: alle eisen, tekeningen, schema's, maatvoeringen, procesgegevens, belastingen, omgevingscondities, normen en andere gegevens die de Opdrachtgever (of een derde namens hem) aanlevert of goedkeurt.

C1.5 **Programmatuur**: PLC-programma's, HMI-schermen, firmware, embedded software, scripts, parameters en configuraties die Opdrachtnemer ontwikkelt of aanpast.

Artikel C2. Specificaties en gegevens

C2.1 De Opdrachtgever is **verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en geschiktheid van de Specificaties**, ook als Opdrachtnemer die heeft helpen opstellen of uitwerken op basis van gegevens van de Opdrachtgever.

C2.2 Opdrachtnemer hoeft Specificaties niet op juistheid te controleren. Ziet Opdrachtnemer een kennelijke fout of onvolledigheid, dan meldt hij die. Dat maakt Opdrachtnemer niet verantwoordelijk voor de Specificaties.

C2.3 De Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer vooraf over alle omstandigheden die van belang zijn, zoals de bestaande installatie, aanwezige gevaarlijke stoffen, omgevingscondities, het beoogde gebruik en te verwachten verkeerd gebruik, en de geldende interne veiligheidsregels.

C2.4 Kosten en vertraging door onjuiste of onvolledige Specificaties komen voor rekening van de Opdrachtgever (artikel 5.3 en 7.4).

C2.5 Opdrachtnemer werkt met de tekeningen en Programmatuur van de bestaande Machine zoals die door de Opdrachtgever zijn aangeleverd. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor gebreken in bestaande onderdelen, besturingen of documentatie die hij niet zelf heeft ontworpen of gebouwd.

Artikel C3. Uitvoering, testen en oplevering

C3.1 Opleverdata en termijnen zijn **streeftermijnen** (artikel 6). Levertijden van onderdelen van derden kunnen de planning beïnvloeden.

C3.2 Is een fabrieksacceptatietest (FAT) of locatieacceptatietest (SAT) afgesproken, dan voeren partijen die samen uit volgens een vooraf afgesproken testprotocol. Ontbreekt een testprotocol, dan geldt de test als geslaagd als de Machine functioneert volgens de Specificaties.

C3.3 Voor de acceptatie geldt artikel B4 overeenkomstig. In ieder geval geldt de Machine als geaccepteerd zodra de Opdrachtgever haar in productief gebruik neemt.

C3.4 De Opdrachtgever zorgt voor de testmaterialen, grondstoffen, producten, energie en het bedienend personeel die nodig zijn voor het testen en in bedrijf stellen.

Artikel C4. Veiligheid, CE-markering en fabrikantschap

C4.1 **Uitgangspunt: Opdrachtnemer is niet de Fabrikant.** Tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk en Schriftelijk is overeengekomen dat Opdrachtnemer als Fabrikant optreedt voor een bepaalde Machine, geldt tussen partijen dat:

a. de **Opdrachtgever** (of een door hem aangewezen derde, zoals de leverancier van de Machine of de systeemintegrator) als Fabrikant optreedt;

b. de Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de risicobeoordeling, het technisch dossier, de gebruiksaanwijzing, de EU-conformiteitsverklaring, de CE-markering en de naleving van de Machinewetgeving;

c. Opdrachtnemer werkzaamheden verricht als toeleverancier of dienstverlener in opdracht van de Fabrikant, en op verzoek de technische informatie over zijn eigen onderdeel aanlevert die de Fabrikant redelijkerwijs nodig heeft voor de risicobeoordeling en het technisch dossier.

C4.2 Levert Opdrachtnemer een niet voltooide machine of een deel van een Machine dat in een groter geheel wordt ingebouwd, dan levert hij, als dat is overeengekomen, een **inbouwverklaring** en montage-instructies zoals voorgeschreven in de Machinewetgeving. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de integratie in het geheel en voor de CE-markering van dat geheel.

C4.3 **Ombouw en wijzigingen.** De Opdrachtgever erkent dat een ombouw of wijziging van een bestaande Machine een **substantiële wijziging** kan zijn, waardoor degene die de wijziging laat uitvoeren of in gebruik neemt op grond van de Machinewetgeving als Fabrikant van de gewijzigde Machine kan gelden. De Opdrachtgever beoordeelt dat en is verantwoordelijk voor de gevolgen, tenzij partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen. Opdrachtnemer kan daarbij op verzoek en tegen het geldende tarief adviseren.

C4.4 **Voor zover dat wettelijk mogelijk is.** Partijen weten dat de vraag wie op grond van de wet Fabrikant is, afhangt van de feitelijke situatie en niet alleen van afspraken tussen partijen. Wordt Opdrachtnemer door een toezichthouder of een derde toch als Fabrikant aangemerkt terwijl dat volgens dit artikel niet de bedoeling was, dan vrijwaart de Zakelijke opdrachtgever Opdrachtnemer tegen alle aanspraken, boetes en kosten die daaruit voortvloeien, tenzij die het gevolg zijn van een fout in het eigen ontwerp of werk van Opdrachtnemer.

C4.5 **Als Opdrachtnemer wel Fabrikant is**, dan geldt dat alleen voor de Machine en het gebruik dat in de Overeenkomst is omschreven, en voor de configuratie zoals die is opgeleverd. Partijen leggen de prijs voor de risicobeoordeling, het technisch dossier en de CE-markering dan afzonderlijk vast. Gebruik voor een ander doel, verplaatsing of wijziging door de Opdrachtgever of derden komt voor risico van de Opdrachtgever (artikel C5).

C4.6 Veiligheidsfuncties (zoals noodstops, beveiligde afschermingen, lichtschermen en veiligheids-PLC's) worden door Opdrachtnemer alleen ontworpen, gerealiseerd of gevalideerd als dat uitdrukkelijk in de Overeenkomst staat, met vermelding van het vereiste prestatieniveau (PL) of veiligheidsintegriteitsniveau (SIL). Anders is de Opdrachtgever daarvoor verantwoordelijk.

C4.7 Artikel 6:185 en volgende BW (productaansprakelijkheid) gelden onverkort tegenover benadeelde derden. Tussen partijen draagt de Zakelijke opdrachtgever de schade voor zover die is veroorzaakt door Specificaties, ontwerpkeuzes of gebruik waarvoor hij volgens deze Module verantwoordelijk is.

Artikel C5. Gebruik, instructie en wijzigingen

C5.1 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het **juiste gebruik en de juiste bediening** van de Machine, overeenkomstig de gebruiksaanwijzing, de Specificaties en de stand van de techniek.

C5.2 De Opdrachtgever zorgt ervoor dat zijn personeel en andere gebruikers voldoende zijn **opgeleid, geïnstrueerd en (zo nodig) gecertificeerd**, en dat de Arbowet en de Arbeidsomstandighedenregeling worden nageleefd. Opdrachtnemer geeft alleen een instructie of training als dat in de Overeenkomst staat.

C5.3 **Wijzigingen** aan de Machine of de Programmatuur door de Opdrachtgever of derden, waaronder het aanpassen van parameters buiten de opgegeven grenzen, het overbruggen of uitschakelen van beveiligingen, het verplaatsen van de Machine of het toevoegen van onderdelen, zijn **volledig voor risico van de Opdrachtgever**. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen daarvan, en eventuele garantie vervalt (artikel C9).

C5.4 De Opdrachtgever zorgt voor periodieke inspecties en keuringen die wettelijk verplicht zijn of door de fabrikant zijn voorgeschreven, tenzij die uitdrukkelijk aan Opdrachtnemer zijn opgedragen.

Artikel C6. Werken op locatie

C6.1 Werkt Opdrachtnemer op een locatie van de Opdrachtgever of een derde, dan zorgt de Opdrachtgever ervoor dat:

a. de werkplek veilig is en voldoet aan de Arbowet, en dat hij zijn zorgplicht als bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW nakomt;

b. Opdrachtnemer vooraf een **veiligheidsinstructie** krijgt over de risico's op de locatie, de huisregels, de noodprocedures en de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen;

c. er een werkende en gedocumenteerde **LOTO-procedure** (Lock-Out/Tag-Out) is voor het spanningsloos, drukloos en energievrij maken en vergrendelen van de Machine en aangrenzende installaties, en dat een bevoegde persoon van de Opdrachtgever de vrijschakeling uitvoert of controleert, tenzij anders afgesproken;

d. Opdrachtnemer op de afgesproken tijden **toegang** heeft tot de locatie en de Machine, en dat de Machine dan beschikbaar is en is stilgezet als dat nodig is;

e. een **deskundige contactpersoon** van de Opdrachtgever aanwezig of bereikbaar is voor **begeleiding**, informatie en het nemen van beslissingen;

f. de benodigde werkvergunningen (zoals voor heet werk, werken in besloten ruimtes of werken op hoogte) tijdig zijn geregeld;

g. hijs- en hefmiddelen, steigers en hulpmiddelen die nodig zijn veilig en gekeurd beschikbaar zijn, tenzij Opdrachtnemer die zelf meebrengt.

C6.2 Werkt de Opdrachtgever met een eigen elektrotechnisch werkverantwoordelijke (zoals bedoeld in NEN 3140), dan werkt Opdrachtnemer onder diens aanwijzing voor zover het gaat om werkzaamheden aan elektrische installaties.

C6.3 Opdrachtnemer mag werkzaamheden weigeren of stoppen in een situatie die hij in redelijkheid onveilig acht. Artikel A8.3 geldt hierbij overeenkomstig.

C6.4 Wachttijd en extra kosten door het niet nakomen van dit artikel komen voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel C7. Onderhoud en storingen

C7.1 Onderhoud en storingsherstel zijn **inspanningsverplichtingen**. Opdrachtnemer garandeert **niet dat een Machine storingsvrij** werkt of dat een storing binnen een bepaalde tijd is verholpen, tenzij dat in de Overeenkomst staat (artikel 4.2).

C7.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor productieverlies, stilstand of andere indirecte schade door storingen of door de tijd die nodig is voor herstel (artikel 11.3).

C7.3 Bevindingen die Opdrachtnemer tijdens onderhoud doet, zoals slijtage of risico's, meldt hij aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever beslist of en wanneer hij die laat herstellen. Herstel van zulke bevindingen buiten de onderhoudsopdracht is meerwerk.

C7.4 Vervangen onderdelen worden eigendom van Opdrachtnemer, tenzij de Opdrachtgever vooraf aangeeft ze terug te willen. Kosten voor afvoer van afval en vervangen onderdelen worden doorberekend.

Artikel C8. Onderdelen en apparatuur van derden

C8.1 Onderdelen, componenten en apparatuur die Opdrachtnemer van derden betrekt, zoals PLC's, frequentieregelaars, sensoren, motoren en pneumatische componenten, vallen onder de **fabrieksgarantie** van de betreffende fabrikant of leverancier. Opdrachtnemer geeft daarop geen verdergaande garantie.

C8.2 Opdrachtnemer werkt mee aan het indienen van een garantieclaim bij de fabrikant of leverancier. De tijd die daarvoor nodig is en de kosten voor het demonteren, verzenden en monteren worden gefactureerd, voor zover de fabrikant of leverancier die niet vergoedt.

C8.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor levertijden, prijswijzigingen, het uit productie nemen of de beschikbaarheid van onderdelen van derden.

Artikel C9. Garantie

C9.1 Opdrachtnemer staat gedurende **12 maanden** na oplevering, of na acceptatie als dat later is, in voor het goed functioneren van het eigen werk van Opdrachtnemer (ontwerp, bouw en Programmatuur), volgens de Specificaties.

C9.2 De garantie houdt in dat Opdrachtnemer gebreken in zijn eigen werk naar zijn keuze kosteloos herstelt of vervangt, of de prijs van het betreffende onderdeel naar verhouding crediteert. Reis- en verblijfkosten voor

garantiewerk buiten 50 km van de vestiging van Opdrachtnemer worden doorberekend. De garantie omvat geen vergoeding van indirecte schade.

C9.3 De garantie **vervalt** als:

a. de Machine ondeskundig, onjuist of in strijd met de gebruiksaanwijzing of Specificaties is gebruikt of onderhouden;

b. de Opdrachtgever of een derde zonder Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer wijzigingen of reparaties heeft uitgevoerd (artikel C5.3);

c. het gebrek het gevolg is van normale slijtage, externe invloeden (zoals spanningspieken, vocht, stof of temperatuur buiten de Specificaties), een ongeval of overmacht;

d. het gebrek het gevolg is van Specificaties, materialen of onderdelen die de Opdrachtgever heeft aangeleverd of voorgeschreven;

e. de Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet is nagekomen.

C9.4 De Opdrachtgever meldt een gebrek binnen de klachttermijn van artikel 19 en stelt Opdrachtnemer in de gelegenheid het gebrek te onderzoeken en te herstellen. Laat de Opdrachtgever het gebrek zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming door een derde herstellen, dan vervalt de garantie en worden die kosten niet vergoed.

Artikel C10. Intellectuele eigendom

C10.1 Alle intellectuele-eigendomsrechten op ontwerpen, tekeningen, schema's, berekeningen, Programmatuur en documentatie die Opdrachtnemer maakt, blijven bij Opdrachtnemer (artikel 14).

C10.2 Na volledige betaling krijgt de Opdrachtgever een niet-exclusief en niet-overdraagbaar **gebruiksrecht** op de Programmatuur en de documentatie, uitsluitend voor het gebruik, onderhoud en de reparatie van de **Machine waarvoor ze zijn gemaakt**. Dit gebruiksrecht geldt zolang de Machine in gebruik is en gaat mee over als de Opdrachtgever de Machine verkoopt.

C10.3 De Opdrachtgever krijgt de broncode van de Programmatuur (zoals een PLC-projectbestand) alleen als dat in de Overeenkomst is afgesproken. Hij mag de broncode dan gebruiken voor het onderhoud en de aanpassing van de Machine waarvoor ze is gemaakt, maar niet voor het bouwen of programmeren van andere machines. Wijzigingen in de broncode door de Opdrachtgever of derden vallen onder artikel C5.3.

C10.4 De Opdrachtgever mag ontwerpen, tekeningen en Programmatuur niet gebruiken om de Machine of delen daarvan na te bouwen of door derden te laten nabouwen.

C10.5 De Opdrachtgever kan de intellectuele-eigendomsrechten overnemen tegen een overnamevergoeding, via een akte van overdracht als bedoeld in artikel 2 lid 2 Auteurswet. Artikel B5.4 en B5.6 gelden overeenkomstig. Standaardonderdelen, zoals eigen functieblokken en bibliotheken van Opdrachtnemer, blijven altijd van Opdrachtnemer.

MODULE D: CONSUMENTEN

Artikel D1. Toepassing en voorrang

D1.1 Deze Module geldt naast het Algemeen deel en de Modules A, B en C als de Opdrachtgever een Consument is.

D1.2 Bij strijdigheid gaat deze Module voor. Bepalingen in de overige delen van deze voorwaarden die in strijd zijn met dwingend consumentenrecht, waaronder de artikelen 6:236 en 6:237 BW (de "zwarte" en "grijze lijst"), Afdeling 6.5.2B BW (overeenkomsten op afstand en buiten de verkoopruimte), Titel 7.1 en 7.1AA BW (koop en digitale inhoud en diensten) en artikel 7:408 BW (opzegging van een opdracht), gelden tegenover een Consument niet voor zover zij daarmee in strijd zijn. Op de wettelijke rechten van een Consument wordt nooit inbreuk gemaakt.

D1.3 De volgende bepalingen gelden niet tegenover een Consument: artikel 2.7 (stilzwijgende toepasselijkheid op latere overeenkomsten), artikel 9.5 (incassokosten zakelijk), artikel 9.7 (verrekening en opschorting) en artikel 20.3 (bevoegde rechter).

Artikel D2. Informatie, prijzen en bijkomende kosten

D2.1 Alle prijzen tegenover een Consument zijn in euro's en **inclusief btw**.

D2.2 Opdrachtnemer vermeldt in de offerte vooraf duidelijk de totale prijs of, als die niet vooraf kan worden berekend, de manier waarop de prijs wordt berekend (zoals het uurtarief), en alle bijkomende kosten, zoals reiskosten, toeslagen, kosten voor maaltijden en overnachting en kosten van diensten van derden. Een Consument is alleen bijkomende kosten verschuldigd waarover hij vóór het sluiten van de Overeenkomst duidelijk is geïnformeerd.

D2.3 Een prijsverhoging binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst is alleen toegestaan als die voortvloeit uit de wet. Verhoogt Opdrachtnemer daarna de prijs, inclusief een indexatie volgens artikel 8.4, dan mag de Consument de Overeenkomst kosteloos opzeggen tegen de datum waarop de verhoging ingaat.

D2.4 Een vergissing in een prijs die zo groot is dat de Consument redelijkerwijs moest begrijpen dat het om een vergissing ging, bindt Opdrachtnemer niet.

Artikel D3. Herroepingsrecht

D3.1 Sluit een Consument de Overeenkomst **op afstand** (bijvoorbeeld door een offerte online te accepteren of via Odoo Sign te tekenen) of **buiten de verkoopruimte** (bijvoorbeeld bij hem thuis of op de Locatie), dan heeft hij een **herroepingsrecht van 14 dagen**. Hij kan de Overeenkomst binnen die termijn zonder opgave van redenen ontbinden.

D3.2 De herroepingstermijn begint:

a. bij een dienst (zoals AV-techniek, ontwikkeling, hosting, onderhoud en engineering): op de dag nadat de Overeenkomst is gesloten;

b. bij de levering van zaken (zoals apparatuur of onderdelen): op de dag nadat de Consument de zaak, of bij een levering in delen de laatste zending, heeft ontvangen;

c. bij digitale inhoud die niet op een materiële drager wordt geleverd: op de dag nadat de Overeenkomst is gesloten.

D3.3 **Herroepen.** De Consument herroept door een duidelijke verklaring te sturen naar info@gerjangort.nl of Sicke Benninghestede 4, 9804 SB Noordhorn. Hij kan daarvoor het modelformulier aan het einde van deze Module gebruiken, maar is daartoe niet verplicht. Opdrachtnemer bevestigt de ontvangst van een herroeping onverwijld.

D3.4 **Begin van de uitvoering binnen de herroepingstermijn.** Wil de Consument dat Opdrachtnemer al binnen de herroepingstermijn met een dienst begint, dan vraagt hij daar **uitdrukkelijk** om, bijvoorbeeld door een vinkje of verklaring in de offerte. Herroept de Consument daarna alsnog, dan betaalt hij een bedrag dat evenredig is aan het deel van de dienst dat al is uitgevoerd op het moment van herroeping, vergeleken met de volledige dienst.

D3.5 **Verval van het herroepingsrecht.** Het herroepingsrecht vervalt:

a. bij een dienst: als de dienst volledig is uitgevoerd, mits de Consument vooraf uitdrukkelijk heeft ingestemd met de uitvoering binnen de herroepingstermijn en heeft verklaard dat hij zijn herroepingsrecht verliest zodra de dienst volledig is uitgevoerd;

b. bij digitale inhoud die niet op een materiële drager wordt geleverd: zodra de levering is begonnen, mits de Consument daar vooraf uitdrukkelijk mee heeft ingestemd en heeft verklaard afstand te doen van zijn herroepingsrecht, en Opdrachtnemer dat heeft bevestigd;

c. bij zaken die volgens de specificaties van de Consument zijn vervaardigd of die duidelijk persoonlijk van aard zijn (maatwerk);

d. in de andere gevallen die in artikel 6:230p BW staan, waaronder, voor zover van toepassing, diensten in verband met vrijetijdsbesteding waarvoor in de Overeenkomst een bepaalde datum of periode van uitvoering is vastgelegd.

D3.6 **Terugbetaling.** Opdrachtnemer betaalt na een herroeping alle ontvangen betalingen, met inbegrip van eventuele leveringskosten, zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 14 dagen terug, verminderd met het evenredige bedrag van artikel D3.4. Hij gebruikt daarvoor hetzelfde betaalmiddel als de Consument, tenzij de Consument met een andere methode instemt.

D3.7 **Zaken terugsturen.** Bij herroeping van een levering van zaken stuurt de Consument de zaken binnen 14 dagen na de herroeping terug of levert hij ze in. De directe kosten van het terugzenden komen voor rekening van de Consument. De Consument is aansprakelijk voor waardevermindering door een behandeling die verder gaat dan nodig is om de aard, kenmerken en werking van de zaak vast te stellen.

D3.8 Heeft Opdrachtnemer de Consument niet of niet juist over het herroepingsrecht geïnformeerd, dan geldt de verlengde termijn uit de wet en is de Consument voor een dienst die binnen de herroepingstermijn is uitgevoerd, niets verschuldigd.

Artikel D4. Betaling

D4.1 Opdrachtnemer kan van een Consument een voorschot vragen. Bij de koop van zaken is dat voorschot ten hoogste 50% van de koopprijs.

D4.2 Betaalt een Consument niet op tijd, dan stuurt Opdrachtnemer eerst een kosteloze betalingsherinnering met een termijn van **14 dagen** na ontvangst om alsnog te betalen, met vermelding van de gevolgen van niet-betalen. Betaalt de Consument ook dan niet, dan is hij vanaf het verstrijken van die termijn de **wettelijke rente** (artikel 6:119 BW) verschuldigd, en de buitengerechtelijke incassokosten volgens het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

D4.3 De Consument mag zijn betalingsverplichting opschorten en verrekenen voor zover de wet hem dat recht geeft.

D4.4 Opschorting van Hosting of andere doorlopende diensten wegens niet-betaling (artikel 10.1) kondigt Opdrachtnemer tegenover een Consument ten minste 14 dagen van tevoren Schriftelijk aan.

Artikel D5. Aansprakelijkheid, klachten en termijnen

D5.1 De beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid in deze voorwaarden (waaronder artikel 11, A8.4, A11, A14.3, B8.4 en C7.2) gelden tegenover een Consument niet:

a. voor schade door dood of lichamelijk letsel;

b. voor schade door opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of van leidinggevende hulppersonen;

c. voor zover een beroep daarop in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn;

d. voor zover zij de wettelijke rechten van de Consument bij non-conformiteit van zaken of digitale inhoud en diensten zouden beperken.

D5.2 In afwijking van artikel 11.7 en artikel 19 meldt een Consument een gebrek of schade **binnen bekwame tijd** nadat hij die heeft ontdekt. Een melding binnen **twee maanden** na ontdekking is in elk geval tijdig. Te late melding leidt alleen tot verval van rechten voor zover Opdrachtnemer daardoor in zijn belangen is geschaad.

D5.3 De vervaltermijn van artikel 11.8 bedraagt tegenover een Consument ten minste één jaar. Voor rechtsvorderingen die gegrond zijn op non-conformiteit van een geleverde zaak of van digitale inhoud of een

digitale dienst geldt de wettelijke verjaringstermijn van twee jaar na de melding.

D5.4 De klacht van een Consument schort zijn betalingsverplichting op voor zover de wet dat toestaat. Artikel 19.3 is niet van toepassing.

D5.5 Opdrachtnemer reageert op een klacht binnen 14 dagen na ontvangst. Vraagt de afhandeling meer tijd, dan geeft Opdrachtnemer binnen die termijn een ontvangstbevestiging en een indicatie wanneer de Consument een inhoudelijk antwoord kan verwachten.

Artikel D6. Duurovereenkomsten en opzegging

D6.1 Een **Consument kan een Overeenkomst van opdracht altijd opzeggen** (artikel 7:408 BW). Hij betaalt dan het deel van de prijs dat in redelijkheid toekomt aan het al verrichte werk en de al gemaakte of niet meer te annuleren kosten. Bij een opdracht met een vaste uitvoeringsdatum geldt artikel D7.

D6.2 Een Duurovereenkomst met een Consument die voor bepaalde tijd is aangegaan, heeft een eerste looptijd van **ten hoogste één jaar**, tenzij een langere looptijd uitdrukkelijk en vooraf is overeengekomen in ruil voor een korting of ander voordeel, en voor zover de wet dat toelaat.

D6.3 Na afloop van de eerste looptijd wordt een Duurovereenkomst met een Consument alleen **stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd**. De Consument kan de verlengde Overeenkomst daarna op elk moment opzeggen met een opzegtermijn van **ten hoogste één maand**.

D6.4 Een Duurovereenkomst voor onbepaalde tijd kan de Consument altijd opzeggen met een opzegtermijn van ten hoogste één maand.

D6.5 De Consument kan opzeggen **op dezelfde wijze als waarop hij de Overeenkomst heeft gesloten**, en in elk geval per e-mail naar info@gerjangort.nl. Is de Overeenkomst online gesloten, dan kan hij ook online opzeggen. Opdrachtnemer bevestigt de opzegging Schriftelijk.

D6.6 Opdrachtnemer kan een Duurovereenkomst met een Consument alleen opzeggen met een opzegtermijn van ten minste 2 maanden, of wegens gewichtige redenen, voor zover de wet dat toelaat.

D6.7 Bij het einde van een Overeenkomst voor Hosting, een app of een andere digitale dienst kan de Consument zijn Content en gegevens kosteloos laten exporteren in een gangbaar en machineleesbaar formaat (artikel B13).

Artikel D7. Annulering van een opdracht met een vaste datum (Module A)

D7.1 Annuleert een Consument een opdracht op grond van Module A (bijvoorbeeld voor een bruiloft of feest), dan geldt de annuleringsvergoeding van artikel A13.1 als **redelijke schatting** van het loon en de kosten die Opdrachtnemer misloopt doordat hij de gereserveerde datum niet anders kan invullen.

D7.2 De Consument mag aantonen dat de werkelijke schade van Opdrachtnemer lager is. In dat geval is hij alleen dat lagere bedrag verschuldigd. Artikel A13.6 (in mindering brengen van een vervangende opdracht) is onverkort van toepassing.

D7.3 Annuleert de Consument binnen de herroepingstermijn van artikel D3 en is de uitvoering nog niet begonnen, dan is hij niets verschuldigd, tenzij het herroepingsrecht op grond van artikel D3.5 niet van toepassing is.

D7.4 Artikel A11 (schade aan Apparatuur) geldt tegenover een Consument alleen voor schade die is veroorzaakt door de Consument zelf of door zijn gasten, personeel of andere personen die hij heeft uitgenodigd of ingeschakeld.

Artikel D8. Conformiteit en garantie

D8.1 Levert Opdrachtnemer zaken aan een Consument, dan heeft de Consument de wettelijke rechten bij non-conformiteit (artikel 7:17 en verder BW). Levert Opdrachtnemer digitale inhoud of een digitale dienst, zoals Hosting, een website of een app, dan heeft de Consument de rechten van Titel 7.1AA BW, waaronder het recht op de noodzakelijke (beveiligings)updates gedurende de wettelijk vereiste periode.

D8.2 Een garantie van Opdrachtnemer, zoals in artikel B4.6 of C9, geldt **naast** de wettelijke rechten van de Consument en beperkt die rechten niet.

Artikel D9. Intellectuele eigendom en portfolio

D9.1 Heeft een Consument een website, app of ander werk volledig betaald, dan vervalt zijn gebruiksrecht niet alleen doordat een Hosting- of Onderhoudsovereenkomst eindigt. Artikel B5.5 geldt niet tegenover een Consument. Wil de Consument het werk elders laten hosten, dan werkt Opdrachtnemer daaraan mee volgens artikel B13.4, tegen het geldende uurtarief.

D9.2 In afwijking van artikel 16 gebruikt Opdrachtnemer werk dat hij voor een Consument heeft gemaakt, of beelden van een privé-evenement of woning, alleen voor zijn portfolio als de Consument daar vooraf toestemming voor heeft gegeven. De Consument kan die toestemming altijd intrekken.

Artikel D10. Geschillen

D10.1 In afwijking van artikel 20.3 is bij geschillen met een Consument de rechter bevoegd die volgens de wet bevoegd is. Een Consument kan zich in elk geval wenden tot de rechter van zijn eigen woonplaats.

D10.2 Een Consument kan ook gebruikmaken van de dwingende bepalingen van het recht van het land waar hij zijn gewone verblijfplaats heeft, voor zover dat recht hem meer bescherming biedt.

Modelformulier voor herroeping

(Vul dit formulier alleen in en stuur het alleen terug als u de overeenkomst wilt herroepen.)

Aan: Gerjan Gort, Sicke Benninghestede 4, 9804 SB Noordhorn, info@gerjangort.nl

Ik/Wij* deel/delen* u hierbij mede dat ik/wij* onze overeenkomst betreffende de verkoop van de volgende zaken/de levering van de volgende dienst* herroep/herroepen*:

- Omschrijving: ……
- Besteld/overeengekomen op*: …… / Ontvangen op*: ……
- Naam/Namen consument(en): ……
- Adres consument(en): ……
- Handtekening van consument(en) (alleen als dit formulier op papier wordt ingediend): ……
- Datum: ……

* Doorhalen wat niet van toepassing is.
